



Copyright

Copyright 2017 K2WEBTECH Co., Ltd. All Right Reserved.

이 사용 설명서의 내용과 Wizard7(이하Wizard)은 저작권법에 의해 보호받습니다. 제품 패키지에 포함된 문서와 프로그램 등은 케이투웹테크(주)의 사전 승인 없이는 어떠한 경우라도 대여, 배포, 판매 행위가 금지되어 있으며 어떠한 목적으로도 변형하거나 재가공할 수 없습니다.

이 설명서는 오직 정보를 제공하기 위한 목적으로 만들어진 문서입니다. 또한, 이 설명서의 내용은 버전에 따라 혹은 다른 이유에 의해 변경될 수 있습니다. 이 문서의 내용은 참조용 매뉴얼로서 케이투웹테크(주)는 이 문서에 대해 어떠한 명시적, 묵시적인 보증도 하지 않으며, 이 설명서의 사용이나 사용 결과에 따른 책임은 전적으로 사용자 본인에게 있습니다.

케이투웹테크(주)에서는 제품 패키지 내에 포함된 사용권 증서에 명시됨에 따라 제공되는 권리 이외에 특허권, 상표권, 저작권, 또는 기타 지적재산권을 일체 허가하지 않습니다.

라이선스 고지

본 프로그램은 케이투웹테크(주)의 자체 개발 제품으로써, 타사 제품의 라이선스가 포함되어 있지 않음을 알려 드립니다.

사용자 브라우저 호환성

본 프로그램은IE(9이상) 및 기타 모든 브라우저에서 호환되도록 개발되었습니다.
(IE8 및 이하 버전에서는 정상적으로 보이지 않거나 작동되지 않을 수 있습니다.)

주의 정보

- **사용설명서의 내용을 읽고, 올바르게 이용하십시오.**
사용자의 실수로 인한 문제가 발생한 경우, 이에 대한 책임을 지지 않습니다.
 - **사이트 삭제나 다시생성 등의 메뉴를 이용할 경우 데이터 삭제에 유의하십시오.**
삭제된 데이터는 복구되지 않습니다.
 - **사용설명서는 Windows10 환경을 기준으로 설명하고 있습니다.**
사용자의 OS 환경에 따라 다소 차이가 있을 수 있습니다.
-

목 차

1. 모듈의 정의 및 공통 설정	1
1.1.1 모듈의 정의.....	1
1.1.2 모듈의 공통 설정.....	2
2. 패키지 모듈.....	9
2.1 게시판.....	10
2.1.1 게시판 기본설정	11
2.1.2 게시판 접근권한 설정	14
2.1.3 게시판 말머리 관리.....	17
2.1.4 게시판 항목 관리.....	20
2.1.5 게시판 데이터 관리.....	23
2.2 이미지 슬라이드.....	30
2.3 최근 게시물.....	35
2.4 전화번호 관리	39
2.5 일정관리.....	43
2.6 관련 사이트.....	49
2.7 규정관리.....	53
2.8 인물소개.....	57
2.9 연혁관리.....	62
2.10 식단관리.....	68
2.11 품발더.....	73

3. 싱글 모듈..... 78

3.1 회원가입	78
3.2 회원탈퇴	80
3.3 로그인(메인).....	82
3.4 로그인(서브).....	83
3.5 회원정보 수정	85
3.6 아이디/비밀번호 찾기	86
3.7 팝업.....	87
3.8 글로벌 네비게이션	90
3.9 사이트맵	92
3.10 콘텐츠 담당자.....	96
3.11 주메뉴	98
3.12 서브메뉴	99
3.13 탭메뉴	100

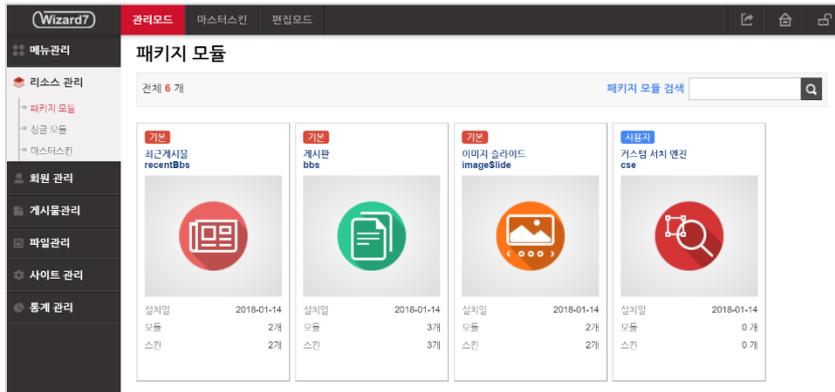
1. 모듈의 정의 및 공통 설정

1.1 모듈의 정의

패키지 모듈과 싱글 모듈의 정의는 다음과 같습니다.

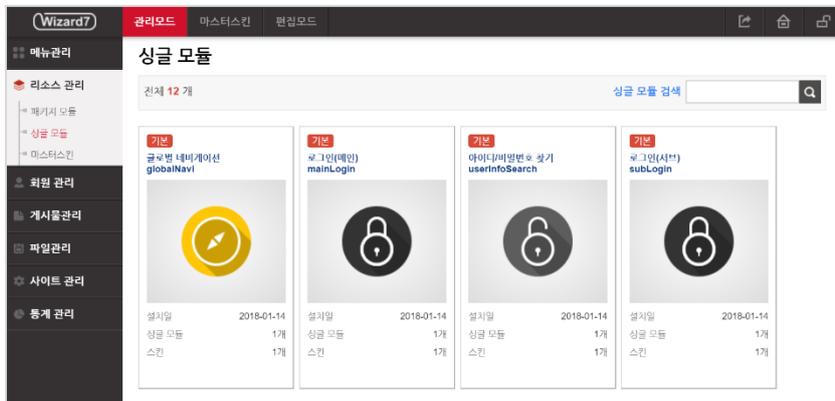
- 패키지 모듈

패키지 모듈은 사용 목적에 따라 사이트 내에서 여러 개를 생성하여 사용할 수 있는 모듈의 모음을 말합니다. (예: 게시판, 이미지 슬라이드 등)



- 싱글 모듈

싱글 모듈은 사이트에 여러 개를 생성할 필요가 없어 각 사이트별 한 번만 적용하도록 설계된 모듈을 말합니다. (예: 회원가입, 회원탈퇴, 사이트맵 등)

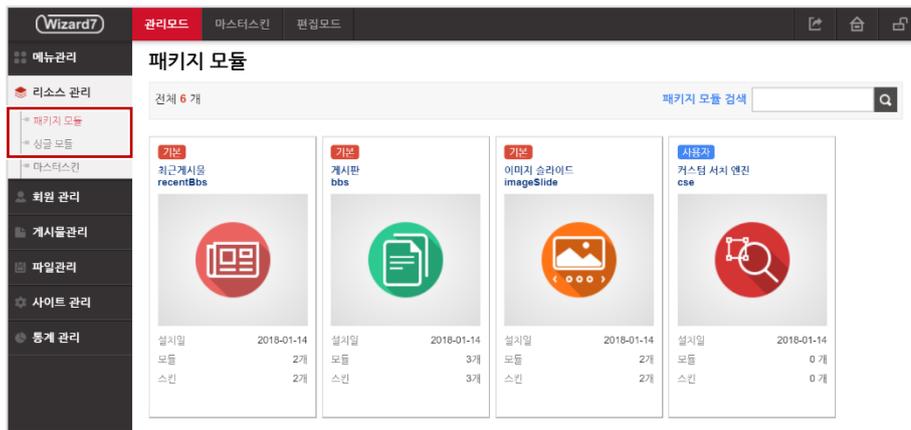


1.2 모듈의 공통 설정

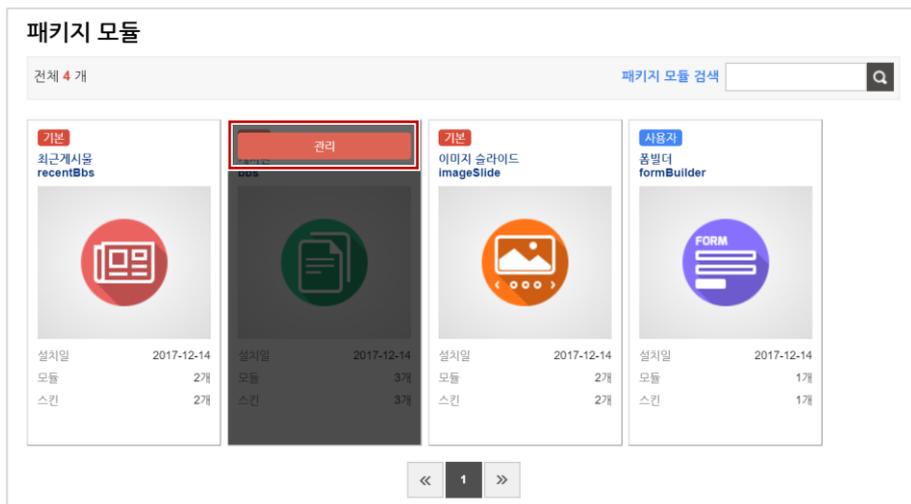
1 모듈 설정 페이지 들어가기

- 1 사이트 운영자 그룹 로그인 페이지에서 사이트 운영자 아이디로 로그인한 후 관리모드로 이동하십시오.
 - 사이트 운영자 로그인 방법은 **사이트 운영/편집 가이드**의 **사이트 운영자 로그인하기**를 참조하십시오.
 - 모듈 운영자의 경우 모듈 운영자로 로그인 시 운영 중인 모듈의 설정 페이지로 바로 연결됩니다. 모듈 운영자 로그인 방법은 **사이트 운영/편집 가이드**의 **모듈 운영자 로그인하기**를 참조하십시오.
 - 패키지 모듈과 싱글 모듈은 사용 및 관리의 방법이 동일합니다. 이 챕터에서 설명하는 관리 방법은 두 종류의 모듈에 모두 적용됩니다. 시스템 관리자는 모듈을 등록하거나 수정할 수 있습니다.

2 리소스 관리 > 패키지 모듈(또는 싱글 모듈)을 클릭하십시오.



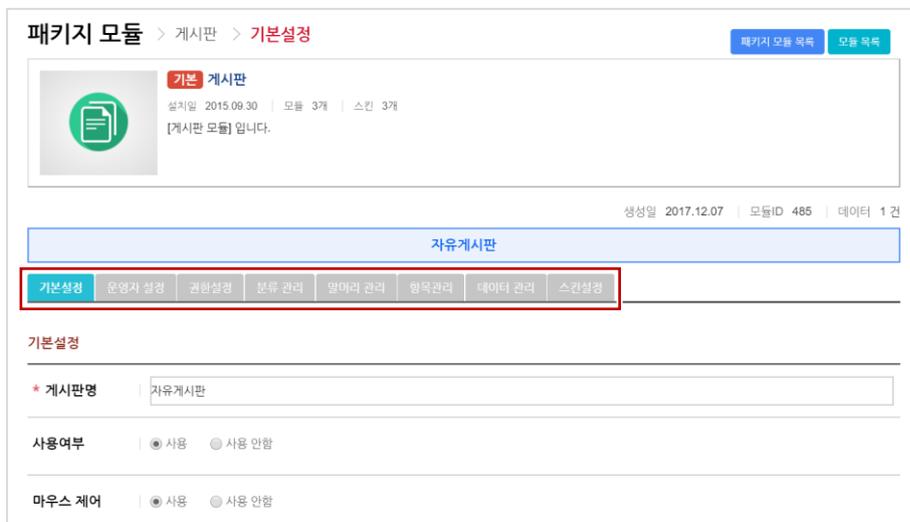
3 설정을 변경할 패키지 모듈(또는 싱글 모듈)을 선택하고 관리를 클릭하십시오.



4 설정을 변경할 모듈을 선택하고 관리를 클릭하십시오.



5 모듈 설정 페이지에서 설정할 항목을 선택하십시오.



■ 모듈 운영자 설정하기

게시물이 지속적으로 올라오는 자유게시판, 이미지 슬라이드 등 별도의 운영자가 필요한 경우 사이트 운영자가 모듈 운영자를 지정할 수 있습니다. 모듈별로 운영자를 설정하여 사용할 수 있습니다.

 **실행 전 알아두기**

- 패키지 모듈 중에는 모듈 운영자를 지정할 수 없는 모듈도 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 운영자 설정을 클릭하십시오.



2 운영자 설정창에서 모듈 운영자를 지정하십시오.



- 회원을 직접 검색하거나, 신분을 지정하거나, 부서를 지정하여 모듈 운영자를 설정할 수 있습니다.
- 회원지정: 회원을 직접 검색하여 모듈 운영자를 지정할 수 있습니다. 회원 검색을 클릭하면 회원 검색창이 나타납니다. 회원 검색창에서 모듈 운영자로 지정할 회원을 선택한 다음 회원 선택을 클릭하십시오.

회원 검색

성명 ▼

아이디	성명	선택
O1_GroupA_01	SITE_SYSOP_A_01	<input type="checkbox"/>
O2_GroupA_01	POST_APPROVER_A_01	<input type="checkbox"/>
O2_GroupA_02	POST_APPROVER_A_01	<input type="checkbox"/>
User_GroupA_01	User_GroupA_01	<input type="checkbox"/>
User_GroupA_02	User_GroupA_01	<input type="checkbox"/>

<<
1
>>

- 신분지정: 모듈 운영자를 회원의 신분으로 지정할 수 있습니다. 사이트에 등록된 신분이 표시됩니다. 모듈 운영자로 지정할 신분의 사용 여부를 선택하고 **저장**을 클릭하십시오. 지정된 신분의 회원은 모두 모듈 운영자가 됩니다.

운영자 설정

회원지정
신분지정
부서지정

신분코드	신분명	사용여부
IDENTITY_00034	Manager	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00035	General Manager	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00037	Assistant Manager	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00038	Staff	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00039	Advisor	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00040	Director	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00041	Managing Director	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00042	Vice President	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00043	President	<input type="checkbox"/>
IDENTITY_00044	Chairman	<input type="checkbox"/>

- 부서지정: 회원이 속한 조직을 검색하여 모듈 운영자를 부서로 지정할 수 있습니다. **조직검색**을 클릭하여 지정할 부서를 선택하십시오. 설정이 완료된 후 **저장**을 클릭하십시오. **하위적용여부**를 선택하면 해당 부서의 하위 부서에도 동일하게 권한을 부여할 수 있습니다.

운영자 설정

회원지정
신분지정
부서지정

조직검색

조직코드	조직명	하위적용여부	삭제
D00065	Finance	<input type="checkbox"/>	✕

3 모듈 설정 페이지 하단의 **저장**을 클릭하십시오.

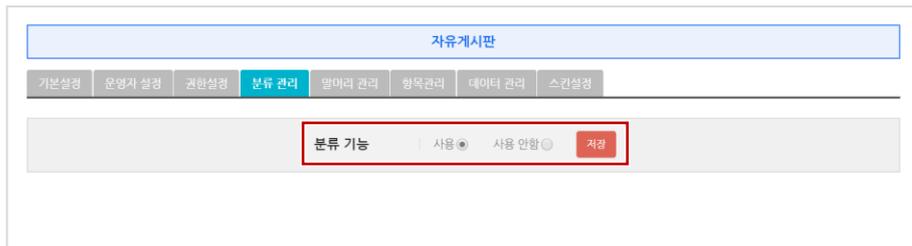
■ 모듈 분류 관리하기

모듈에서 분류를 설정하면 그룹을 만들어 게시물을 구분할 수 있습니다. 게시물 작성 시에 분류를 선택할 수 있으며, 해당 모듈의 페이지에 분류가 표시됩니다.

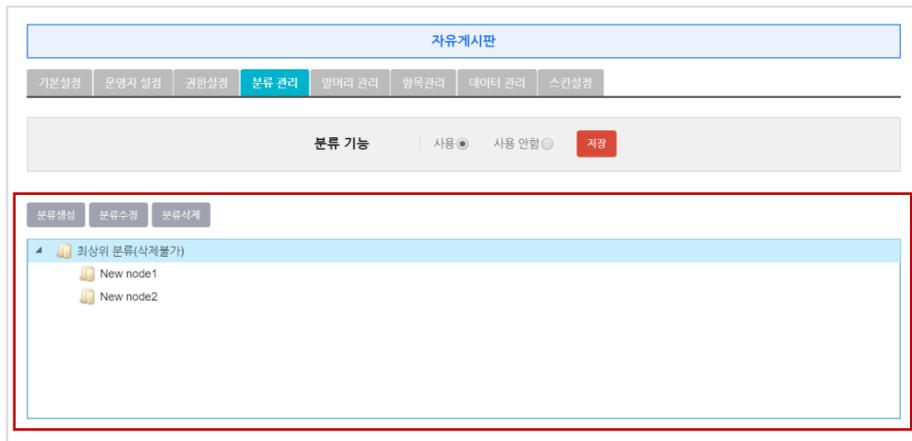
1 모듈 설정 페이지에서 **분류 관리**를 클릭하십시오.



2 분류 기능에서 **사용**을 선택한 후 **저장**을 클릭하십시오.



3 분류를 생성하거나 수정/삭제하십시오.



- **분류생성**: 생성할 분류의 상위 분류명을 선택한 후 **분류생성**을 클릭하십시오.
- **분류수정**: 수정할 분류명을 클릭하고 **분류수정**을 클릭하십시오.
- **분류삭제**: 삭제할 분류명을 클릭하고 **분류삭제**를 클릭하십시오.
- 최상위 분류는 삭제할 수 없습니다.

■ 모듈 스킨 변경하기

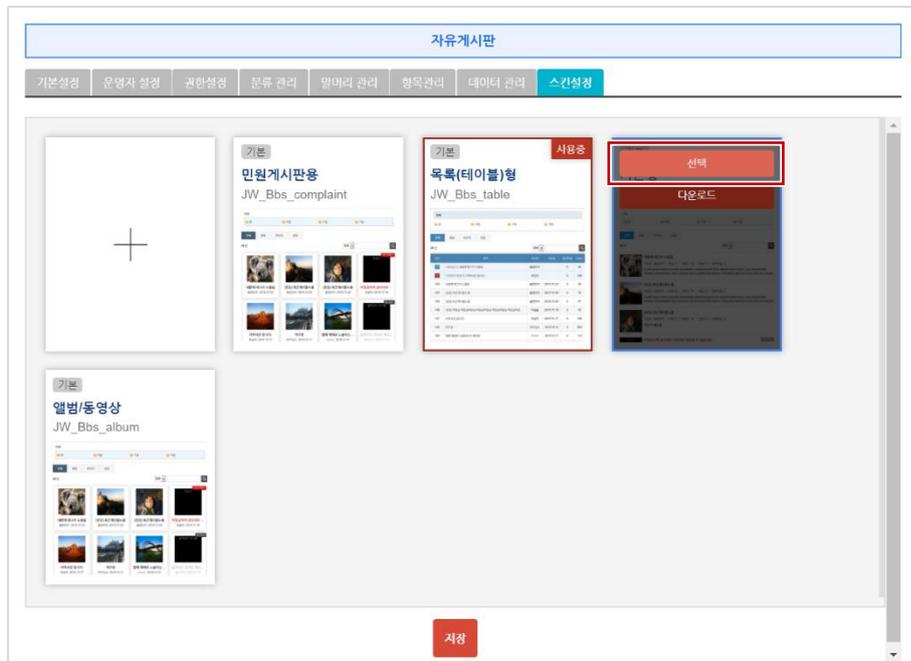
모듈의 스킨을 설정할 수 있습니다. 스킨을 신규로 등록하거나 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 스킨설정을 클릭하십시오.

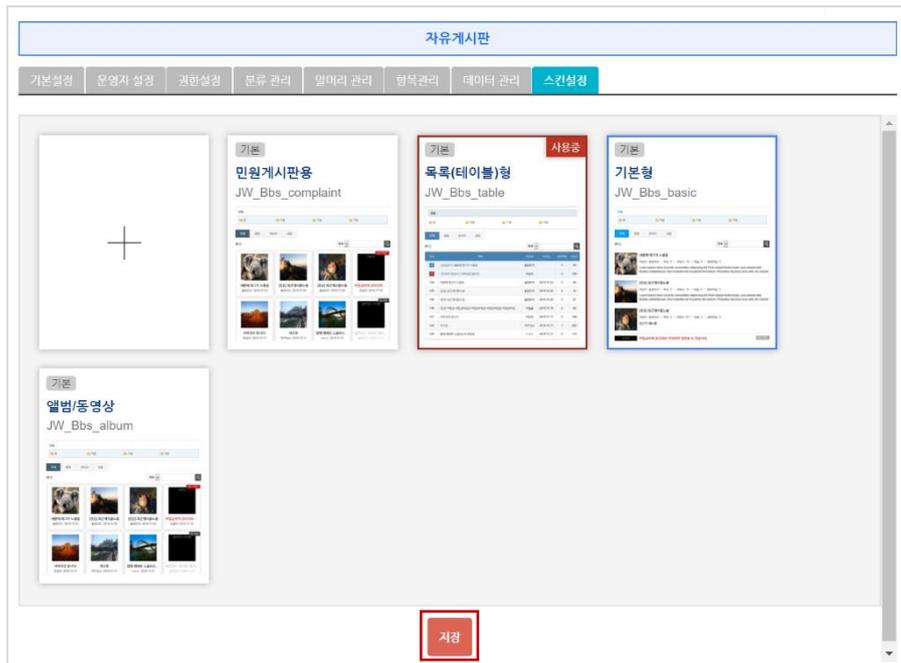


2 사용중인 스킨을 확인하고 변경할 스킨을 선택한 후 선택을 클릭하십시오.

- 사용중인 스킨은 '사용중'으로 표시됩니다.



3 페이지 하단의 저장을 클릭하십시오.



2. 패키지 모듈

패키지 모듈 목록에서 패키지 모듈을 선택하면 해당 패키지 모듈의 상세 페이지가 나타납니다.



No.	구분	설명
1	패키지 모듈 정보	패키지 모듈의 상세 정보인 설치일, 하위 모듈 개수, 스킨 개수가 표시됩니다.
2	패키지 모듈 목록	패키지 모듈 목록으로 이동합니다.
3	모듈 목록	패키지 모듈에 속한 하위 모듈의 목록이 표시됩니다. 모듈의 생성일, 데이터 개수, 사용여부, 관리자, 사용스킨 정보가 표시됩니다.
4	모듈 생성	하위 모듈을 생성할 수 있습니다.

2.1 게시판

목적에 맞게 다양한 게시판을 생성하고 관리할 수 있습니다. 게시판 모듈 페이지에서 하위 모듈을 확인하고 생성/관리할 수 있습니다.

■ 게시판 모듈 설정 페이지

게시판 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다. 게시판 생성 시에 설정하거나, 모듈 설정 페이지에서 설정할 수 있습니다.



No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 게시판 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 게시판명, 사용여부, 목록설정, 보기설정, 입력설정 등 기본설정을 할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 권한 설정: 모듈에 접근할 수 있는 권한을 설정할 수 있습니다. 게시판을 사용하는 회원과 방문자의 권한을 제한할 수 있습니다. 분류 관리: 게시판의 분류를 생성하고 관리할 수 있습니다. 분류를 관리하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 분류 관리하기를 참조하십시오. 말머리 관리: 게시판에서 사용할 말머리를 생성하고 관리할 수 있습니다. 항목 관리: 게시물 작성 시, 게시판 운영 목적에 따라 게시물 작성자로부터 입력 받을 항목을 설정할 수 있습니다. 데이터 관리: 휴지통 관리, 신고게시물 관리, 게시물 이동을 처리할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

2.1.1 게시판 기본설정

■ 기본설정 항목

모듈의 이름, 모듈의 사용 여부를 설정할 수 있으며, 모듈이 사용되는 페이지에서의 마우스 오른쪽 버튼의 사용 여부를 설정할 수 있습니다.

기본설정	
* 게시판명	<input type="text" value="자유게시판"/>
사용여부	<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 사용 안함
마우스 제어	<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 사용 안함

- **게시판명:** 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- **사용 여부:** 모듈의 사용 여부를 선택할 수 있습니다. 사용 안함으로 설정할 경우 페이지에서 사용 중지된 모듈이라고 표시됩니다.
- **마우스 제어:** 모듈을 사용중인 페이지에서의 마우스 오른쪽 버튼 사용 여부를 설정할 수 있습니다.

✎ 알아두기

- **마우스 제어** 설정은 페이지의 소스 보기를 금지하거나, 게시물의 내용이나 이미지의 불법 복사를 방지하기 위한 목적으로 사용할 수 있습니다. 단, 마우스 오른쪽 버튼을 사용하지 않을 경우, 마우스 오른쪽 버튼의 유용한 기능을 사용할 수 없어 사용자의 편의성을 해치는 결과가 됩니다. 가급적 마우스 제어를 **사용**으로 설정하기를 권장합니다.

■ 목록설정 항목

게시물 목록에서 새 글 표시기간, 게시물의 출력 수, 제목 및 내용의 글자 수 및 기타 부가정보를 설정할 수 있습니다.

목록설정	
RSS기능	<input checked="" type="radio"/> 사용 <input type="radio"/> 사용 안함
기간별 검색 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
* 새글 표시기간	<input type="radio"/> 당일 <input checked="" type="radio"/> 7일 <input type="radio"/> 15일 <input type="radio"/> 1개월
<small>오늘로부터 새글 표시기간 사이에 게시된 글을 새글로 표시합니다.</small>	
* 게시물 출력 수	가로 <input type="text" value="1"/> 건 세로 <input type="text" value="10"/> 건 <small>목록출력갯수를 설정합니다.</small>
* 글자 출력 수	제목 <input type="text" value="50"/> 자 게시물 내용 <input type="text" value="100"/> 자 <small>목록에 출력된 게시물별 제목, 내용의 글자수를 조절합니다.</small>
내글보기	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함

- **RSS 기능:** RSS 기능 사용 여부를 설정할 수 있습니다. RSS 리더를 사용하면 게시판 상단에 RSS 버튼이 표시되며, 게시물을 사이트나 블로그 등에 실시간으로 제공해줄 수 있습니다.
- **기간별 검색 기능:** 기간별 검색 기능의 사용 여부를 설정할 수 있습니다. 게시물 조회 시 특정기간(시작일~종료일)을 지정하여 해당기간에 작성된 게시물만 별도로 조회할 수 있습니다.
- **새글 표시기간:** 새글 표시 기간을 설정할 수 있습니다. 신규 게시물을 작성한 날짜로부터 지정된 기간(당일/ 7일/ 15일/ 1개월) 사이에는 새글 아이콘을 표시합니다.
- **게시물 출력 수:** 게시물 목록에 표시되는 게시물의 개수(가로 개수, 세로 개수)를 설정할 수 있습니다.
- **글자 출력 수:** 게시물 목록에 표시될 제목 및 내용의 글자 수를 설정할 수 있습니다.
- **내글보기:** 내글보기 기능의 사용 여부를 설정합니다. 본인이 작성한 게시물을 바로 확인할 수 있도록 게시물 목록에 내글보기 버튼이 표시됩니다.

알아두기

- 설정된 스킨의 종류에 따라 **게시물 출력 수**에서 설정한 가로 출력 개수가 적용되지 않을 수 있습니다.
- 설정된 스킨의 종류에 따라 게시물 목록에서 게시물 내용이 보이지 않을 수 있습니다.

■ 보기설정 항목

게시물 보기 페이지에서 사용 가능한 다양한 플러그인을 선택하여 사용할 수 있습니다.

보기설정	
SNS링크 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
IP노출 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
출력 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
블라인드 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
신고 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
추천 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
다운로드 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
답변 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함 답글을(를) 작성 할 수 있습니다.
한글답변 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함 답글을 작성할 수 있습니다.
이전글/다음글	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함
목록출력 기능	<input type="radio"/> 사용 <input checked="" type="radio"/> 사용 안함 게시글 보기화면 하단에 게시물 목록이 출력됩니다.

- **SNS 링크 기능:** 게시물을 SNS(트위터, 페이스북)와 연동 버튼의 사용 여부를 설정할 수 있습니다.
- **IP 노출 기능:** 게시물 상단에 작성자의 IP 주소의 표시 여부를 설정할 수 있습니다.

- **출력 기능:** 게시물의 본문을 인쇄 할 수 있도록 인쇄 버튼 표시 여부를 설정합니다.
- **블라인드 기능:** 게시판 모듈 운영자는 사용자가 특정 게시물을 열람할 수 없도록 블라인드 처리를 할 수 있습니다. 블라인드 처리된 게시물은 '블라인드 게시물'로 표시되며 목록에서 링크가 제공되지 않아 내용을 확인할 수 없습니다.
- **신고 기능:** 게시물에 대한 신고 기능 사용 여부를 설정할 수 있습니다. 운영 취지에 어긋난 게시물이거나, 광고, 도배글 등이 게시될 경우, 게시판 사용자가 게시물을 신고할 수 있습니다. 로그인한 사용자만 신고 기능을 사용할 수 있습니다.
- **추천 기능:** 게시물에 대한 추천 또는 비추천 기능 사용 여부를 설정할 수 있습니다.
- **다운로드 기능:** 게시물에 첨부된 파일에 대한 다운로드 기능 사용 여부를 설정할 수 있습니다.
- **답변 기능:** 게시물에 답변글 사용 여부를 설정할 수 있습니다. 답변 작성 권한을 가진 사용자만 답변 기능을 사용할 수 있으며, Q&A 게시판 운영 시 본기능을 사용할 수 있습니다.
- **한 줄 답변 기능:** 게시물에 간단한 의견을 남길 수 있도록 설정할 수 있습니다. 로그인한 사용자만 한 줄 답변 기능을 사용할 수 있습니다.
- **이전글/다음글:** 이전 게시물과 다음 게시물로 이동할 수 있는 링크 사용 여부를 설정할 수 있습니다.
- **목록출력 기능:** 게시물 하단에 게시판 목록의 출력 여부를 설정할 수 있습니다.

■ 입력설정 항목

게시물 입력 페이지에서 사용 가능한 다양한 플러그인을 선택하여 사용할 수 있습니다.

입력설정

공지기간 기능 | 사용 사용 안함
공지사항 목록을 설정된 기간동안 게시판 목록 상단에 표시합니다.

최근게시물 기능 | 사용 사용 안함
최근게시물에서 게시물을 표시합니다.

첨부파일기능 | 사용 사용 안함

등록가능한 첨부파일 갯수 | 1개 멀티 업로드
이미지파일 | 반드시 등록 | 크롬 기능 사용
갤러리 게시판으로 사용하는 경우 반드시 체크해주세요

편집기 기능 | 사용 사용 안함

본인인증 기능 | 사용 사용 안함

익명사용기능 | 사용 사용 안함

비밀글 기능 | 사용 사용 안함

비공개 기능 | 사용 사용 안함

등록알림 기능 | 알림메시지 사용 (글 등록전 알림메시지가 출력됩니다.) 사용 안함

- 공지기간 기능: 게시물을 설정한 기간동안 게시물 목록 상단에 표시하도록 설정할 수 있습니다. 사용으로 변경하면 공지 시작일과 종료일을 입력할 수 있고, 게시 형태를 선택할 수 있습니다.
- 최근게시물 기능: 최근게시물 모듈과 연동 여부를 설정할 수 있습니다. 최근 게시물 기능을 사용함으로 설정한 경우, 최근 게시물 모듈(패키지 모듈)로부터 생성된 하위 모듈에서 본 게시판의 사용여부를 선택할 수 있습니다.
- 첨부파일 기능: 게시물 작성 시 첨부 파일을 업로드할 수 있는 기능 사용 여부를 설정할 수 있습니다. 첨부 가능한 파일의 확장자가 표시되며, 등록 가능한 첨부파일 개수를 설정할 수 있습니다. 이미지 파일의 필수 등록 여부와 크롭(이미지 자르기) 기능의 사용여부를 선택할 수 있습니다.
- 편집기 기능: 게시물 입력 시 에디터 사용 여부를 설정할 수 있습니다.
- 본인인증 기능: 게시물 입력 시 본인 인증 후, 게시물을 작성할 수 있도록 설정할 수 있습니다.
- 익명사용 기능: 게시물의 작성자 이름에 익명 또는 닉네임 사용 여부를 설정할 수 있습니다.
- 비공개 기능: 모듈 운영자 이상의 권한이 있는 사용자와 작성자만 게시물을 열람할 수 있도록 설정할 수 있습니다. 단 작성자는 비밀번호를 알고 있어야 합니다.

 **알아두기**

- 비밀번호 게시판을 운영 중에 비공개 기능을 **사용안함**으로 설정하게 되면 기존의 비밀번호로 작성되었던 게시물이 모두 노출되므로, 주의가 필요합니다.

- 등록 알림 기능: 알림 메시지의 사용 여부를 설정할 수 있습니다. 게시물 등록 시 설정한 알림 메시지가 출력됩니다. (예: 게시판 사용 규칙 등)

2.1.2 게시판 접근권한 설정

모듈에 접근권한을 설정할 수 있습니다. 개인 별로 지정하거나, 회원의 상태, 신분, 조직, 정회원/준회원 여부를 검색하여 접근권한을 설정할 수 있습니다. 또한 게시물 목록, 게시물 내용보기, 게시물 등록, 답글 달기 등의 권한을 개별적으로 설정할 수 있습니다.

■ 접근권한 추가하기

모듈 별로 권한을 추가할 수 있습니다.

- 1 모듈 설정 페이지에서 **권한 설정**을 클릭하십시오.



- 2 권한설정창에서 를 클릭하여 회원을 직접 지정하거나 기타 기준으로 권한을 추가하십시오.

권한설정

회원지정

+

기타

+

저장하기

- **회원지정:** 회원을 조회 및 선택하여 접근권한을 설정할 수 있습니다. 회원 목록에서 회원을 선택한 후 **회원 선택**을 클릭하십시오.

회원 검색

성명 ▼

Q

아이디	성명	선택
O1_GroupA_01	SITE_SYSOP_A_01	<input type="checkbox"/>
O2_GroupA_01	POST_APPROVER_A_01	<input type="checkbox"/>
O2_GroupA_02	POST_APPROVER_A_01	<input type="checkbox"/>
O2_GroupA_03	O2_GroupA_03	<input type="checkbox"/>
O2_GroupA_04	O2_GroupA_04	<input type="checkbox"/>
O3_GroupA_01	O3_GroupA_01	<input type="checkbox"/>
O3_GroupA_03	O3_GroupA_03	<input type="checkbox"/>
O3_GroupA_04	O3_GroupA_04	<input type="checkbox"/>
O4_GroupA_04	O4_GroupA_04	<input type="checkbox"/>
O4_GroupA_05	O4_GroupA_05	<input type="checkbox"/>

<< 1 2 >>

회원 선택

- **기타:** 회원의 상태, 조직, 신분, 정회원/준회원 여부를 선택하여 접근권한을 설정할 수 있습니다. 접근권한을 설정한 후 **추가**를 클릭하십시오.

접근권한 설정

* 상태 | 로그인 본인 인증 손님

[본인인증]과 [손님]은 중복 설정이 불가능합니다.

조직 | 조직검색

신분 | Manager General Manager Assistant Manager Staff Advisor Director
 Managing Director Vice President President Chairman

사이트 그룹 | 정회원 준회원

추가

패키지 모듈

3 접근 권한을 설정을 완료한 후 권한설정창에서 **저장하기**를 클릭하십시오.

권한설정

회원지정

POST_APPROVER_A_01(O2_GroupA_01) 목록 내용보기 등록 답글 X

O3_GroupA_01(O3_GroupA_01) 목록 내용보기 등록 답글 X

기타

로그인 + 회원 분류(경회원) 목록 내용보기 등록 답글 X

저장하기

- 회원지정 또는 기타 방법으로 권한을 설정한 결과입니다.
- 게시물 목록 보기, 게시물 내용보기, 게시물 등록, 게시물 답글 달기 등의 권한을 설정할 수 있습니다.

알아두기

- 모듈에 대한 접근권한은 회원, 신분, 부서를 지정해 부여할 수 있습니다. 지정된 권한에 의해 다수의 회원이 접근 및 이용 권한을 가질 수 있습니다.
- 모듈에 대한 접근권한을 삭제하려면 권한설정창의 권한목록에서 부여된 권한을 삭제합니다.

■ 접근권한 관리하기

접근권한을 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **권한 설정**을 클릭하십시오.

패키지 모듈 > 게시판 > 기본설정

기본 게시판

설치일 2015.09.30 | 모듈 3개 | 스킨 3개

[게시판 모듈]입니다.

생성일 2017.12.07 | 모듈ID 485 | 데이터 1 건

자유게시판

기본설정 운영자 설정 **권한설정** 분류 관리 말머리 관리 항목관리 데이터 관리 스킨설정

2 권한설정창에서 각 회원 또는 기타 회원 상태 분류에 따라 권한을 변경하십시오.

권한설정

회원지정

+

POST_APPROVER_A_01(O2_GroupA_01)	<input checked="" type="checkbox"/> 목록 <input checked="" type="checkbox"/> 내용보기 <input checked="" type="checkbox"/> 등록 <input checked="" type="checkbox"/> 답글 <input type="checkbox"/> X
O3_GroupA_01(O3_GroupA_01)	<input checked="" type="checkbox"/> 목록 <input checked="" type="checkbox"/> 내용보기 <input checked="" type="checkbox"/> 등록 <input checked="" type="checkbox"/> 답글 <input type="checkbox"/> X

기타

+

로그인 + 회원 분류(경회원)	<input checked="" type="checkbox"/> 목록 <input checked="" type="checkbox"/> 내용보기 <input checked="" type="checkbox"/> 등록 <input checked="" type="checkbox"/> 답글 <input type="checkbox"/> ✎ <input type="checkbox"/> X
------------------	---

저장하기

- 목록, 내용보기, 등록, 답글의 체크박스를 체크하여 게시물에 대한 권한을 제한할 수 있습니다.
- ✎을 클릭하면 권한설정 내용을 수정할 수 있습니다.
- X을 클릭하면 권한설정 내용을 삭제할 수 있습니다.

3 권한 관리를 완료하면 저장하기를 클릭하십시오.

2.1.3 게시판 말머리 관리

말머리 기능은 작성된 게시물에 대한 성격이나 주제를 세분화하여 구분하고자 할 때 사용합니다. 말머리를 설정하면 게시물 작성 시에 말머리를 선택할 수 있습니다. 게시물 제목 앞에 선택한 말머리가 표시됩니다. 설정한 말머리는 게시물 목록 상단에 표시되며, 말머리를 선택하면 선택한 말머리의 게시물만 목록에 표시됩니다.

HOME > 게시판 > 자유게시판

자유게시판

전체
공지
긴급

RSS 2.0 3 건

제목

번호	제목	작성자	작성일	첨부파일	조회수
83	[공지] test	SITE_SYSO P_A_01	2018.01.18	1	6
80	[긴급] 환영하세	사이트그룹관 리지A	2018.01.14	0	4
54	관리자에 의하여 게시가 중단되었습니다.	사이트그룹관 리지A	2017.12.21	0	0

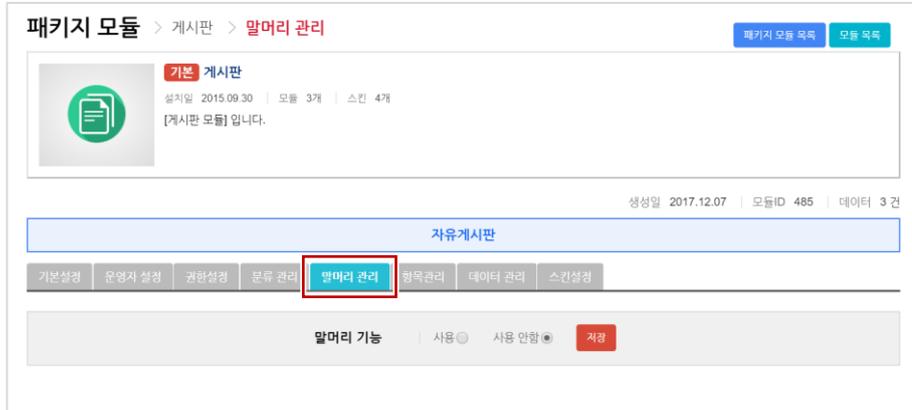
<< 1 >>

패키지 모듈

말머리 추가하기

말머리를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 말머리 관리를 클릭하십시오.



2 말머리 기능을 사용으로 선택하고 저장을 클릭하십시오.



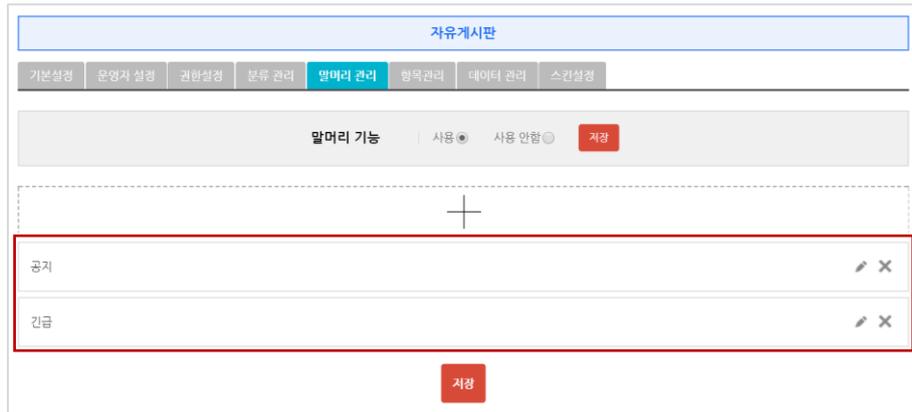
3 +를 클릭하여 말머리를 추가하십시오.



4 말머리 추가창에서 말머리명을 입력한 후 저장을 클릭하십시오.



5 추가된 말머리를 확인하십시오.



말머리 관리하기

말머리를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

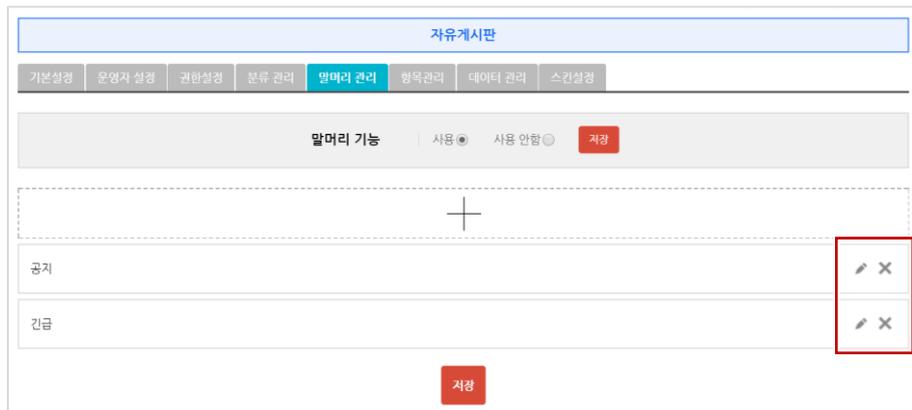
🔪 실행 전 알아두기

- 항목을 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 말머리 관리를 클릭하십시오.



2 등록된 말머리를 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.



-  을 클릭하면 말머리를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 말머리를 삭제할 수 있습니다.
- 말머리를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 말머리의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.1.4 게시판 항목 관리

게시물 작성 시, 게시판 운영 목적에 따라 게시물 작성자로부터 입력 받을 항목을 설정할 수 있습니다.

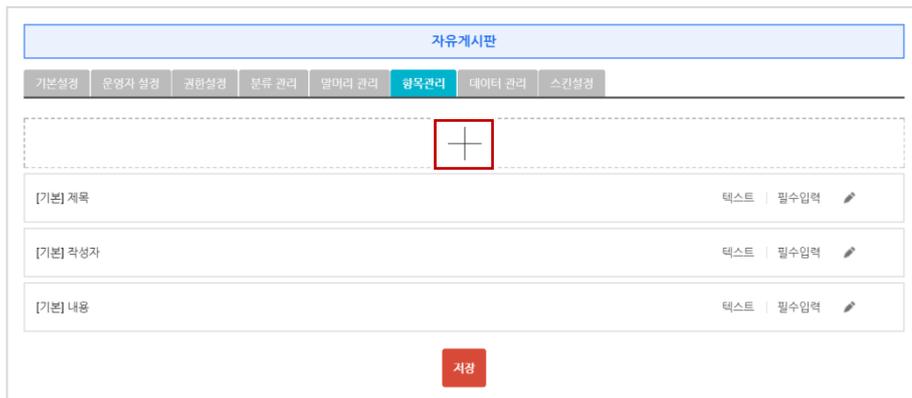
■ 항목 추가하기

항목을 추가합니다.

- 1 모듈 설정 페이지에서 **항목 관리**를 클릭하십시오.



- 2 **+** 를 클릭하여 항목을 추가하십시오.



3 항목 추가창에서 항목 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

항목추가

기본설정

*** 항목명** |

개인정보에 해당하는 항목이면 체크하세요.

필수입력여부 | 필수입력 선택입력

노출화면 | 목록 뷰 작성 검색

해당 항목이(가) 설정화면에 노출됩니다.

상세설정

항목유형 | 텍스트 단일선택 복수 선택

저장

- **항목명:** 항목의 이름을 입력하십시오.
- **개인정보 수집 동의 설정:** 개인정보에 해당하는 항목일 경우 반드시 체크하십시오. 게시글 작성 시 개인정보 수집 및 이용에 관한 안내 내용이 나타납니다.
- **필수 입력 여부:** 필수 입력 항목을 반드시 입력해야 게시물을 저장할 수 있습니다.
- **노출화면:** 항목이 표시될 화면을 선택합니다.
 - 목록: 게시물 목록에 항목이 표시됩니다.
 - 뷰: 게시물 보기창에서 항목이 표시됩니다.
 - 작성: 게시물 작성 시에 항목이 표시됩니다.
 - 검색: 게시물 목록의 검색 조건항목에 표시됩니다.
- **항목유형:** 항목의 유형을 선택합니다.
 - 텍스트: 작성자가 50자 이내의 텍스트를 입력할 수 있습니다.
 - 단일선택: 제시하는 답변 중 하나만 선택할 수 있습니다.

상세설정

항목유형 | 텍스트 단일선택 복수 선택

답항 수 ▼

- **복수선택:** 제시하는 답변 중 여러 개를 선택할 수 있습니다.

알아두기

- 개인정보 관련 항목(개인 이메일, 휴대전화 번호 등)은 가급적 추가하지 마십시오. 개인정보 보호법에서는 개인정보를 2개 이상 입력 받지 않도록 권장하고 있습니다.

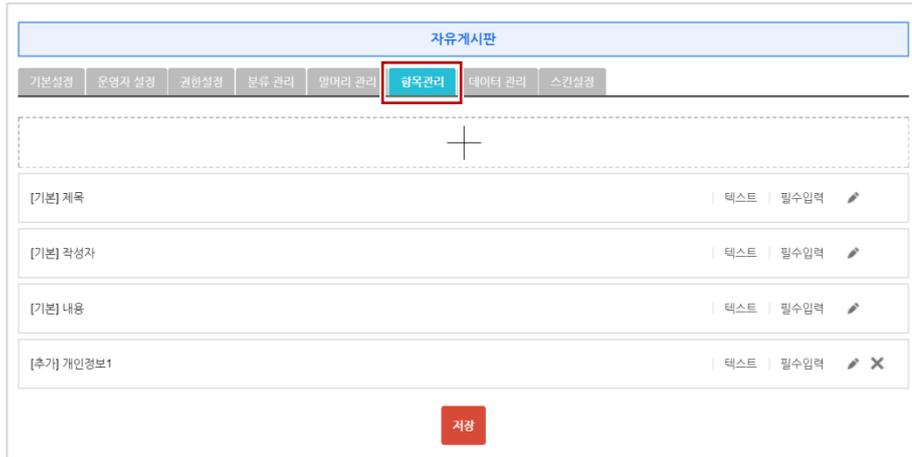
■ 항목 관리하기

항목을 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

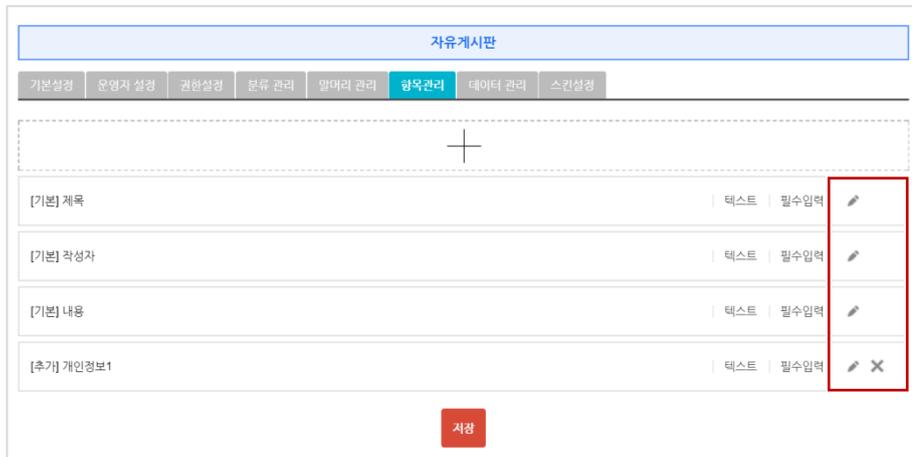
실행 전 알아두기

- 항목을 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **항목 관리**를 클릭하십시오.



2 항목을 수정하거나 삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.



-  을 클릭하면 항목을 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 항목을 삭제할 수 있습니다.
- 항목을 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 항목의 순서를 변경할 수 있습니다.
- 기본 항목(제목, 작성자, 내용)은 삭제할 수 없습니다.

2.1.5 게시판 데이터 관리

■ 휴지통 관리하기

삭제된 게시물은 휴지통에 별도로 보관됩니다. 휴지통에서 삭제 게시물을 영구적으로 삭제하거나 원래 게시판으로 재게시할 수 있습니다.

실행 전 알아두기

- 휴지통 기능을 사용하지 않은 상태에서 게시물을 삭제하면 게시물의 내용 및 첨부파일이 영구적으로 삭제되며 다시 복구할 수 없으니 주의하십시오.
- 휴지통의 게시물을 삭제하면 게시물의 내용 및 첨부파일이 영구적으로 삭제되며, 다시 복구할 수 없으니 주의하십시오.

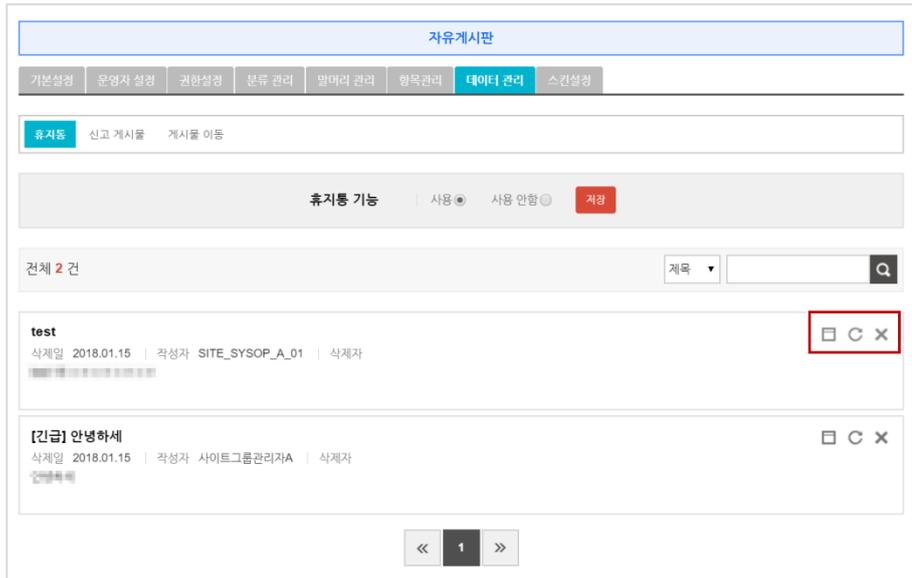
1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 휴지통 기능을 사용으로 선택한 후 저장을 클릭하십시오.



3 휴지통에서 삭제된 게시물 목록을 확인하십시오.



- 제목 또는 내용으로 삭제 게시물을 검색할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 삭제 게시물의 내용을 팝업창에서 확인할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 삭제 게시물을 재게시할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 삭제 게시물을 영구적으로 삭제할 수 있습니다.

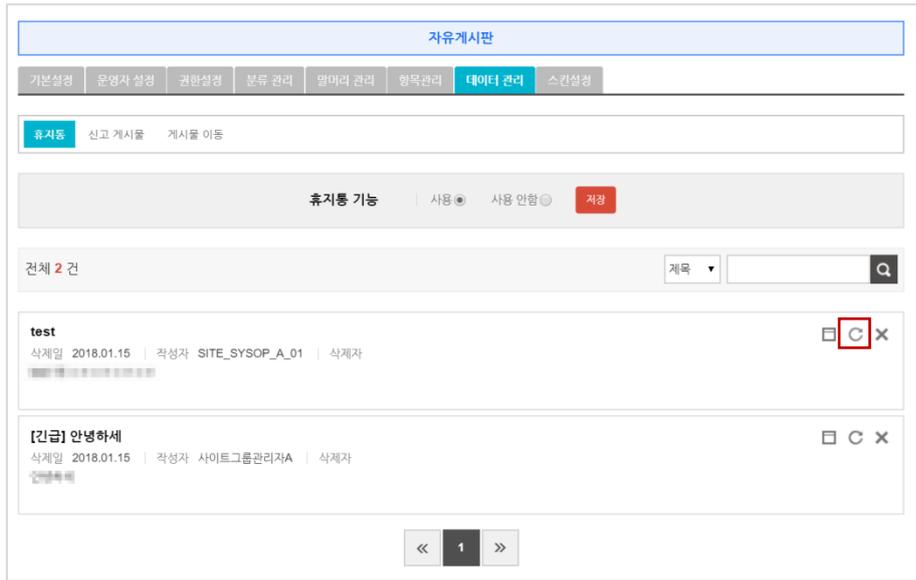
■ 삭제 게시물 복구(재게시)하기

삭제된 게시물을 원래 게시판으로 복구(재게시)할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 복구할 삭제 게시물의  을 클릭하십시오.



3 확인창에서 **Yes**를 클릭하십시오.

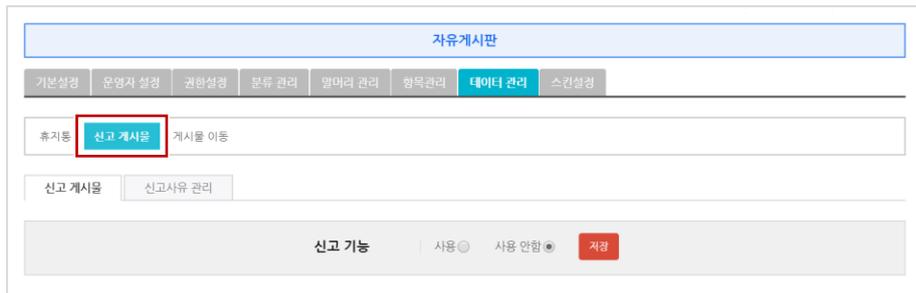
■ 신고 게시물 관리하기

신고 게시물 기능은 운영 취지에 어긋난 게시물이거나, 광고, 도배글 등의 경우, 게시판 사용자로 하여금 해당 게시물을 신고할 수 있도록 하는 기능입니다.

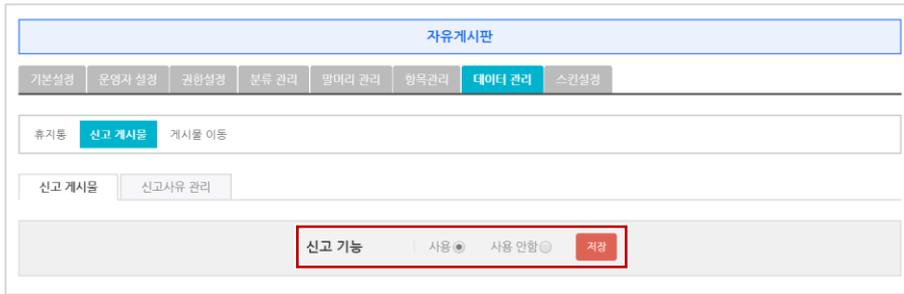
실행 전 알아두기

- 신고 게시물을 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리 > 신고 게시물**을 클릭하십시오.

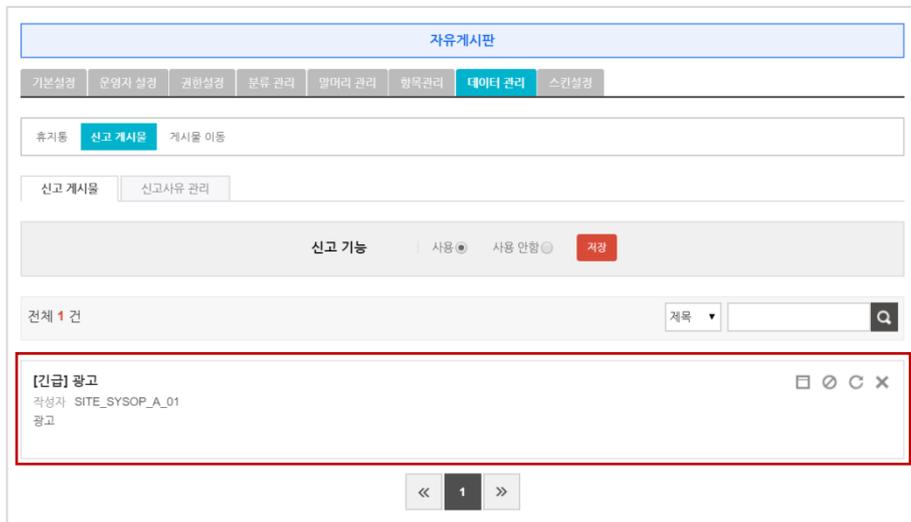


2 신고 기능을 **사용**으로 선택한 후 **저장**을 클릭하십시오.



- 게시판의 게시물 보기화면에서 신고 버튼을 확인할 수 있습니다.

3 신고 게시물 목록에서 신고 게시물을 확인하십시오.



- 제목 또는 내용으로 신고 게시물을 검색할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 신고 게시물의 내용을 팝업창에서 확인할 수 있습니다. 게시물 내용 팝업 창에서도 게시물을 블라인드 처리하거나 신고 해제 하거나 삭제할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 신고 게시물을 게시판에서 보이지 않도록 블라인드 처리할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 신고 게시물을 신고 해제할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 신고 게시물을 삭제할 수 있습니다.

 **알아두기**

- 신고 기능은 로그인한 사용자만 사용할 수 있습니다.

■ 신고 게시물 블라인드 처리/해제하기

신고 게시물을 해당 게시판에서 보이지 않도록 블라인드 처리할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리 > 신고 게시물을 클릭하십시오.



2 을 클릭하여 신고 게시물을 블라인드 처리하십시오.



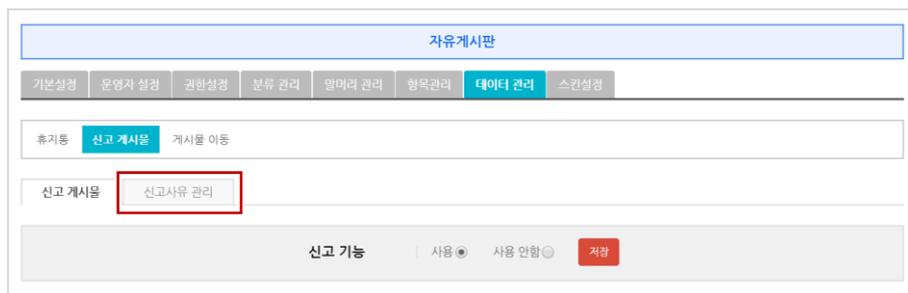
3 확인창에서 Yes를 클릭하십시오.

- 신고 게시물 목록에서 을 한 번 더 클릭하면 블라인드 처리가 해제됩니다.

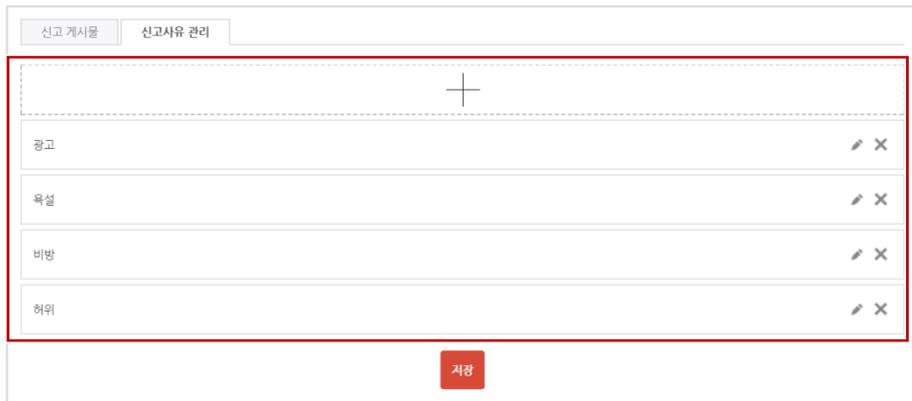
■ 신고 사유 관리하기

게시판 사용자가 게시물을 신고할 때 신고 사유로 선택할 수 있는 항목을 추가하거나 관리할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리 > 신고 게시물 > 신고사유 관리를 클릭하십시오.



2 신고 사유 목록에서 신고 사유를 추가하거나 수정/삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.



- 를 클릭하면 신고 사유를 추가할 수 있습니다.
- 을 클릭하면 신고 사유를 수정할 수 있습니다.
- 을 클릭하면 신고 사유를 삭제할 수 있습니다.
- 신고 사유를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 항목의 순서를 변경할 수 있습니다.

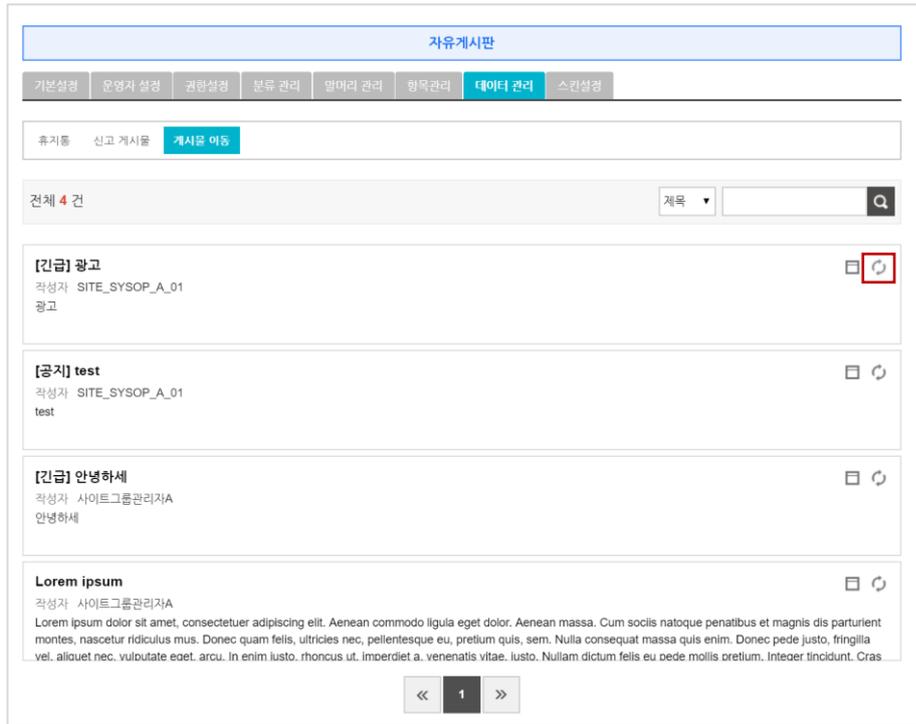
■ 게시물 이동하기

등록된 게시물을 다른 게시판으로 이동하거나 복사할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리 > 게시물 이동**을 클릭하십시오.



2 이동할 게시물의 를 클릭하십시오.



- 을 클릭하면 게시물의 내용을 팝업창에서 확인할 수 있습니다.

3 게시물 이동(복사)창에서 이동할 대상게시판과 이동방법을 선택한 후 확인을 클릭하십시오.



- 이동: 게시물을 다른 게시판으로 이동합니다.
- 복사: 게시물을 다른 게시판으로 복사합니다. 기존 게시판에도 게시물이 남아있습니다.

2.2 이미지 슬라이드

이미지 슬라이드는 사이트의 메인 페이지 혹은 인트로 페이지에서 비주얼 이미지, 배너 이미지 등의 형태로 이용할 수 있습니다. 운영중인 사이트의 공지 및 광고 등을 표시하거나 다른 사이트로의 연결이 가능하도록 정보를 표시하여 사이트를 방문하는 이용자에게 다양한 정보 제공을 지원합니다.

■ 이미지 슬라이드 모듈 설정 페이지

이미지 슬라이드 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다. 이미지 슬라이드 생성 시에 설정하거나, 모듈 설정 페이지에서 설정할 수 있습니다.

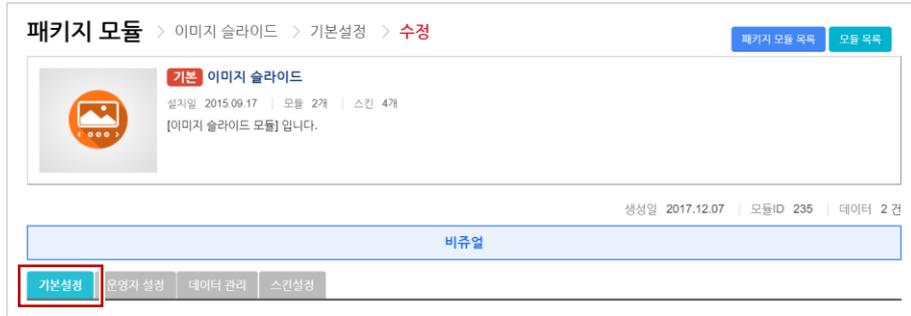


No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 이미지 슬라이드 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 이미지 슬라이드 모듈의 모듈명, 사용여부, 이미지 전환방식, 이미지 크기/개수, 슬라이드 전환속도/정지시간, 링크정보 사용여부를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 데이터 관리: 이미지 슬라이드에서 사용하는 데이터를 추가하거나 수정/삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

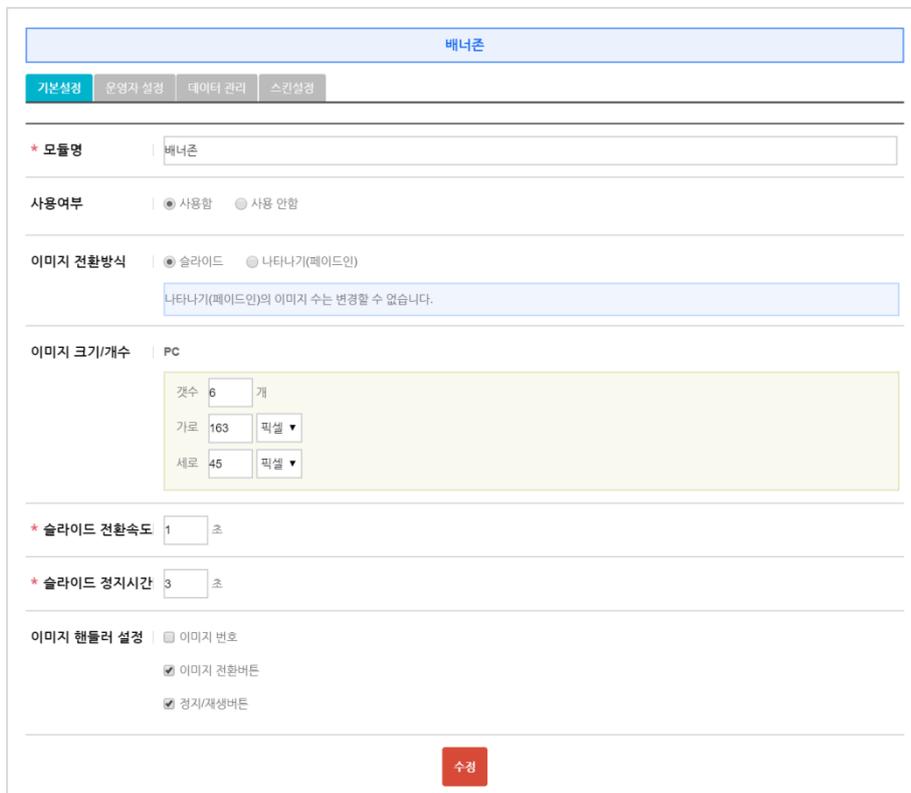
1 이미지 슬라이드 기본설정

이미지 슬라이드 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.



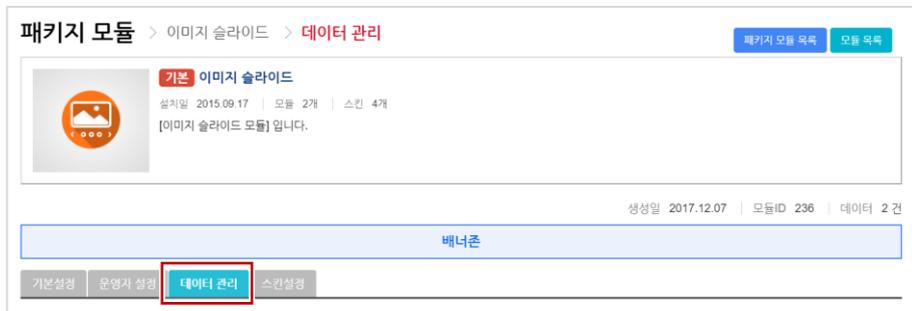
- **모듈명:** 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- **사용여부:** 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.
- **이미지 전환방식:** 이미지 전환방식을 설정할 수 있습니다.
 - 슬라이드: 이미지가 오른쪽에서 왼쪽으로 슬라이드 되는 방식입니다.
 - 나타나기: 이미지가 페이드 인/아웃되는 방식입니다.
- **이미지 크기/개수:** 이미지 크기 및 표시 개수를 설정할 수 있습니다.
- **슬라이드 전환속도:** 다음 이미지로 전환되는 속도를 설정할 수 있습니다.
- **슬라이드 정지시간:** 다음 이미지로 전환되기까지 대기시간을 설정할 수 있습니다.

- **이미지 핸들러 설정:** 마우스를 클릭하여 이미지를 전환하는 핸들러의 방식을 설정할 수 있습니다.
 - **이미지 번호:** 이미지가 등록된 개수만큼 번호 또는 아이콘이 표시되며, 번호 또는 아이콘을 클릭하면 해당 이미지로 전환됩니다.
 - **이미지 전환 버튼:** 이전 이미지와 다음 이미지로 전환할 수 있는 버튼이 표시됩니다.
 - **정지/재생 버튼:** 정지 버튼을 클릭하면 자동 전환이 멈추게 되고, 재생 버튼을 클릭하면 다시 자동 전환이 시작됩니다.

■ 이미지 슬라이드 데이터 추가하기

이미지 슬라이드 모듈에 실제 표시할 데이터를 등록하고 관리할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리**를 클릭하십시오.



2 **+**를 클릭하여 이미지 데이터를 추가하십시오.



3 데이터 등록창에서 데이터의 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

- **제목:** 데이터의 이름을 입력합니다. **목록 상단에 노출**을 클릭하면 데이터가 목록의 최상단에 노출됩니다.
- **노출설정:** 데이터의 게시 기간을 설정합니다.
 - **지정기간에 게시:** 데이터가 게시될 기간을 시작일과 종료일을 선택하여 지정할 수 있습니다.
 - **기간 제한 없음:** 게시 기간과 상관없이 데이터를 게시합니다.
 - **미게시:** 데이터를 게시하지 않습니다.
- **이미지:** **파일 선택**을 클릭하여 이미지를 등록합니다.
- **이미지 설명:** 등록하는 이미지에 텍스트가 포함된 경우 해당 텍스트를 입력합니다. 이미지에 텍스트가 포함되어 있지 않더라도 반드시 이미지의 설명을 입력해야 합니다.
- **링크정보 사용여부:** 등록된 데이터를 클릭했을 때 설정한 링크 방법으로 이동할 수 있습니다.
 - **사용:** **연결 주소**와 **연결 타입**을 입력하십시오. **연결 주소**는 이동할 URL을 입력합니다. 연결 타입은 **새 창** 또는 **현재창**에 표시되거나 **팝업창**에 표시할 수 있습니다.
 - **사용 안함:** 링크정보를 사용하지 않을 때 선택하십시오.

■ 이미지 슬라이드 데이터 관리하기

이미지 슬라이드 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

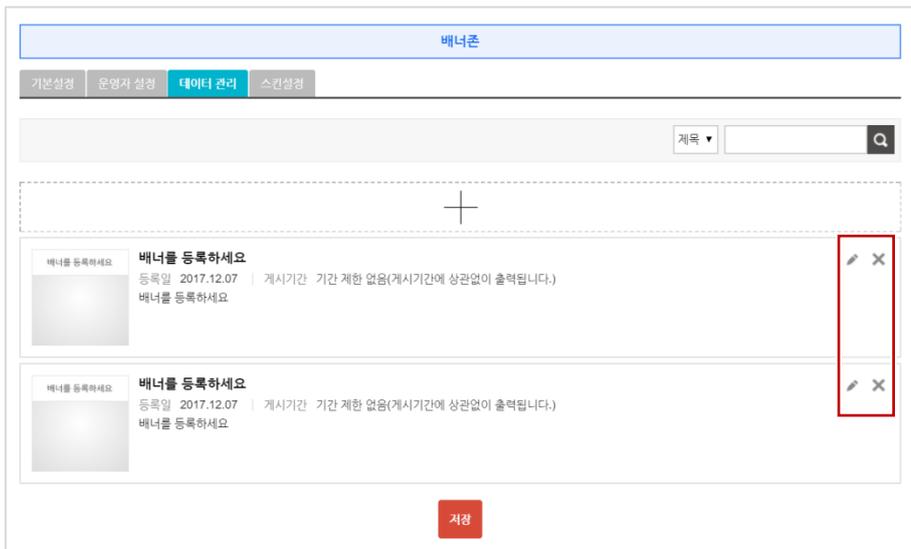
 **실행 전 알아두기**

- 이미지 슬라이드 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리**를 클릭하십시오.



2 데이터를 수정하거나 삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.



- 제목 또는 내용으로 데이터를 검색할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.3 최근 게시물

최근 게시물 모듈은 여러 게시판에 새롭게 추가된 게시물을 운영 중인 사이트의 메인 페이지에 표시할 수 있습니다.

■ 최근게시물 모듈 설정 페이지

최근게시물 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 최근 게시물 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 사용여부를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 데이터 관리: 최근게시물 모듈에서 표시할 게시판을 추가하거나 관리할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

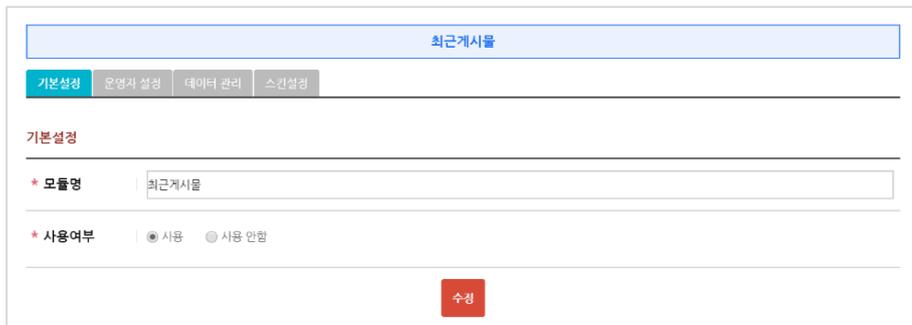
■ 최근게시물 모듈 기본설정

최근게시물 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.



- 모듈명: 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- 사용여부: 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.

■ 최근게시물 데이터 추가하기

생성된 모듈에 실제 표시할 데이터를 추가하고 관리할 수 있습니다.

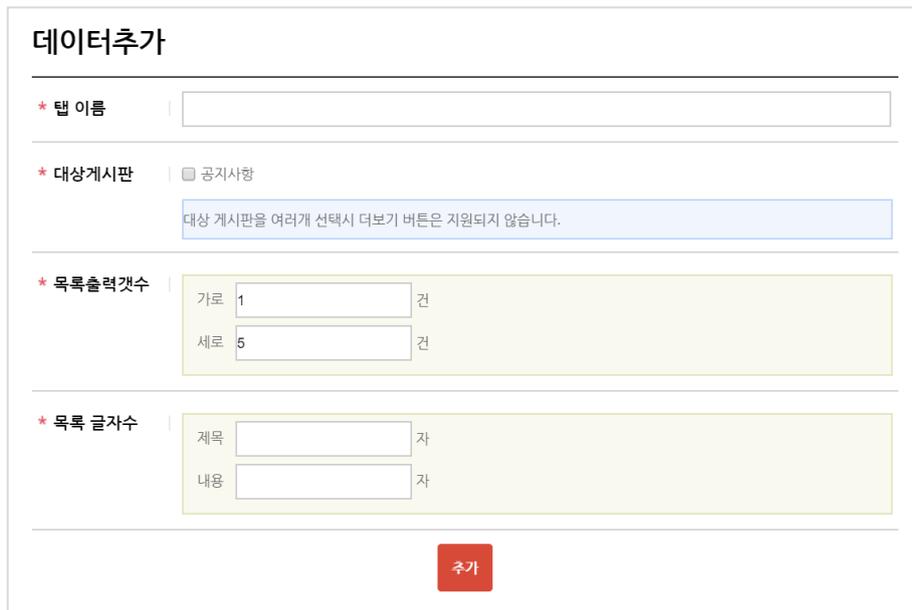
1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2  를 클릭하여 최근게시물 모듈과 연동할 게시판을 추가하십시오.



3 추가할 게시판의 정보를 입력한 후 **추가**를 클릭하십시오.



- **탭 이름:** 최근게시물 모듈에 표시될 탭이름을 입력합니다.
- **대상게시판:** 연결할 게시판을 선택합니다. 게시판 모듈의 **기본설정 > 입력 설정**의 **최근게시물 기능을 사용**으로 설정해야 대상게시판으로 선택할 수 있습니다. 대상게시판을 여러 개 선택하는 경우 **더보기** 기능은 지원되지 않습니다.
- **목록 출력 개수:** 표시될 대상게시판의 목록 출력 개수(가로, 세로 개수)를 설정할 수 있습니다.
- **목록 글자수:** 표시될 대상 게시판의 제목 및 내용의 글자 수를 설정할 수 있습니다. 목록에 내용이 표시되지 않는 스킨인 경우, 내용의 글자 수는 반영되지 않습니다.

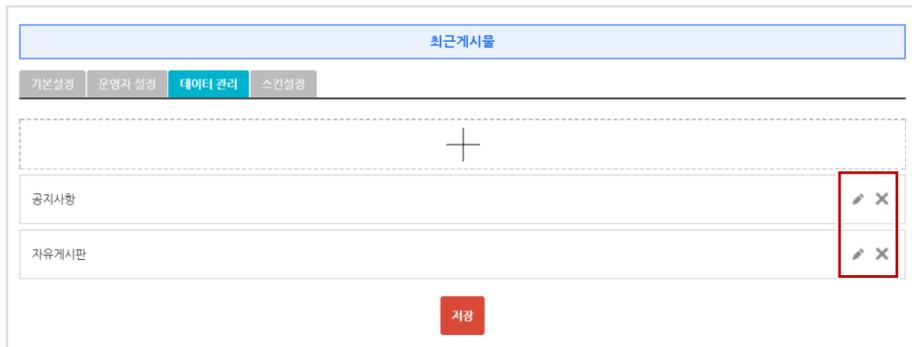
■ 최근게시물 데이터 관리하기

최근게시물 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 데이터를 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.



-  을 클릭하면 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.4 전화번호 관리

전화번호 관리 모듈은 운영 중인 사이트에서 전화번호 정보를 사이트를 방문하는 이용자에게 제공할 때 사용됩니다. 전화번호 목록을 조직이나 분류별로 제공합니다.

전화번호 관리 모듈 설정 페이지

전화번호 관리 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 전화번호 관리 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 분류 종류, 사용여부를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 분류 관리: 모듈의 분류를 설정할 수 있습니다. 모듈 생성 시 분류 종류를 카테고리로 설정하는 경우 모듈 설정 페이지에 분류 관리 탭이 나타납니다. 분류를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 분류 관리하기를 참조하십시오. 전화번호 관리: 조직 또는 분류 별로 전화번호를 등록하거나 관리할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

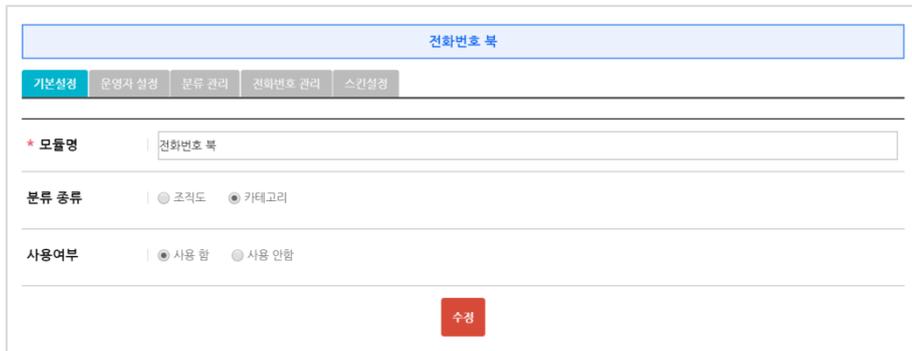
전화번호 관리 모듈 기본설정

전화번호 관리 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.



- **모듈명:** 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- **분류 종류:** 전화번호 분류를 사이트의 조직도로 사용하거나 카테고리(분류)로 사용할지 선택할 수 있습니다. **카테고리**로 선택하고 수정을 클릭하면 **분류 관리** 탭이 나타납니다.
- **사용여부:** 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.

전화번호 데이터 추가하기

전화번호를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 전화번호 관리를 클릭하십시오.



2 분류 목록에서 분류를 선택하고  를 클릭하여 전화번호를 추가하십시오.



- 기본설정 > 분류 방법을 조직도로 선택한 경우 왼쪽에 조직도가 나타납니다.

3 내용추가창에서 전화번호 관련 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

내용추가

소속 | New node1

* 이름 |

* 직급 |

* 전화번호 |

이메일 |

담당업무 |

사진 | 파일 선택

저장

- 이름, 직급, 전화번호는 반드시 입력해야 합니다.
- 기본설정 > 분류 방법을 조직도로 선택한 경우 소속이 선택한 조직명으로 나타납니다.

패키지 모듈

 **알아두기**

- 전화번호 등록 시, 작성되는 항목은 개인 정보가 다수 포함되어 있습니다. 개인 정보 유출 시 발생하는 피해의 근절을 위하여, 개인정보에 해당하는 정보는 가급적이면 등록을 삼가하여 주시기 바랍니다.

전화번호 데이터 관리하기

전화번호 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

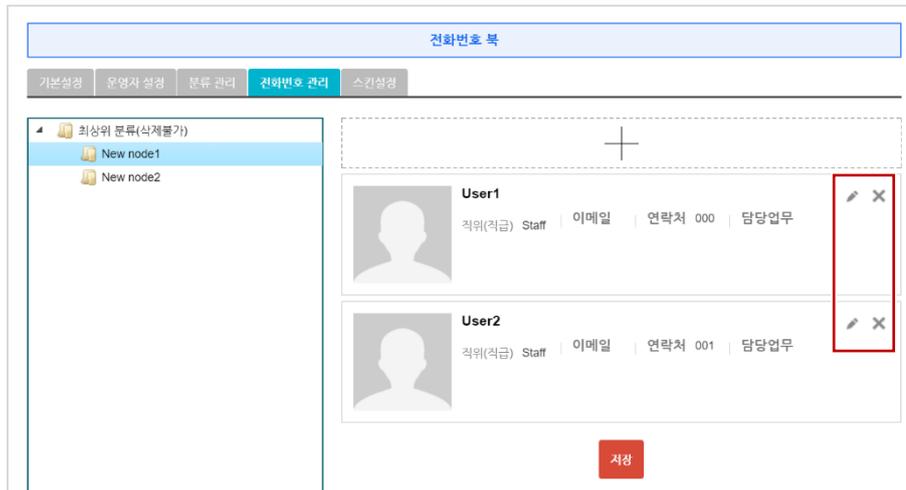
 **실행 전 알아두기**

- 전화번호 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **전화번호 관리**를 클릭하십시오.



2 전화번호 목록에서 전화번호를 수정하거나 삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.



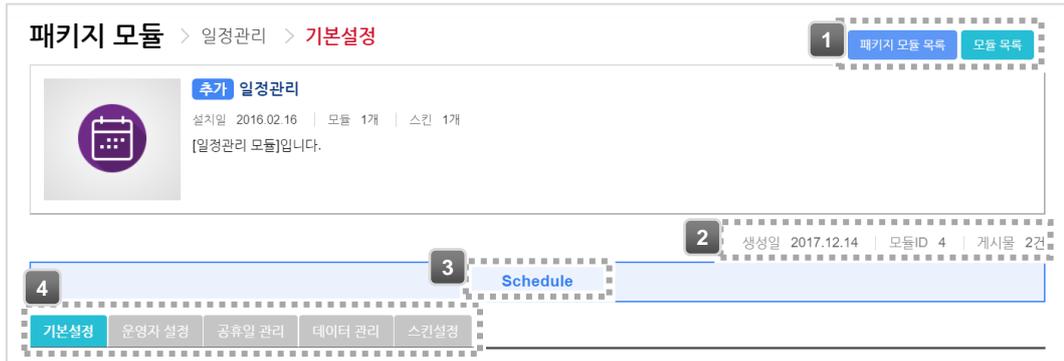
-  을 클릭하면 전화번호 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 전화번호 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 전화번호 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 전화번호 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.5 일정관리

일정관리는 기간에 따른 계획의 내용, 상황 등을 등록하여, 사이트를 방문하는 이용자에게 제공할 수 있습니다. 등록된 일정은 월간/주간/일간 별로 화면상에서 조회할 수 있습니다. 일정표를 인쇄하거나 엑셀로 다운로드할 수 있습니다.

■ 일정관리 모듈 설정 페이지

일정관리 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.

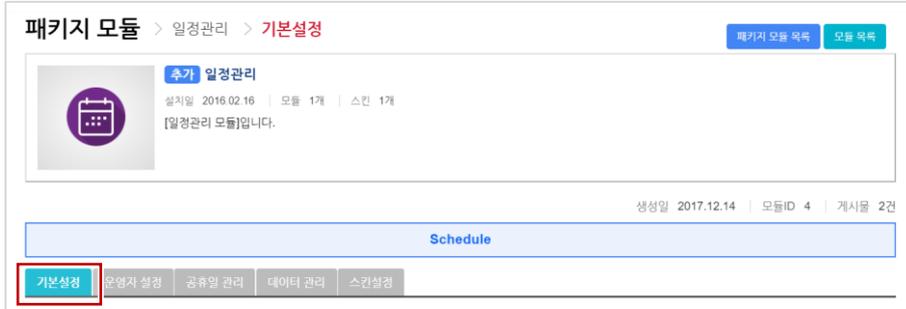


No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 일정관리 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 사용여부, 사용일정, 기본일정을 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 공휴일 관리: 공휴일을 추가하고 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 데이터 관리: 일정관리 모듈에 일정을 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

■ 일정관리 모듈 기본설정

일정관리 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.

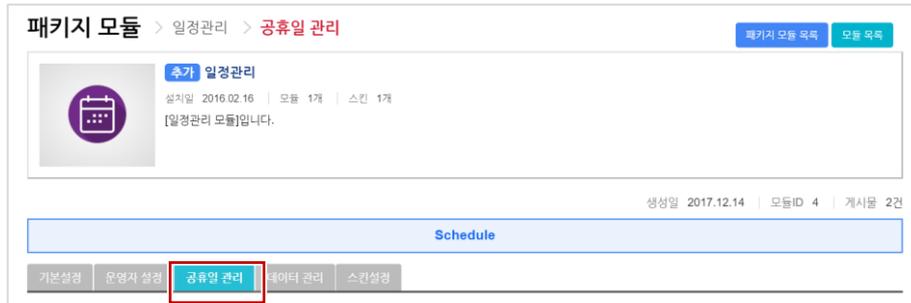


- **일정관리명**: 일정관리 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- **사용여부**: 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.
- **사용 일정**: 일정관리 모듈 사용 시 상단에 탭으로 사용할 일정을 선택할 수 있습니다.
- **기본 일정**: 일정관리 모듈 사용 시 기본적으로 표시되는 일정을 선택할 수 있습니다.

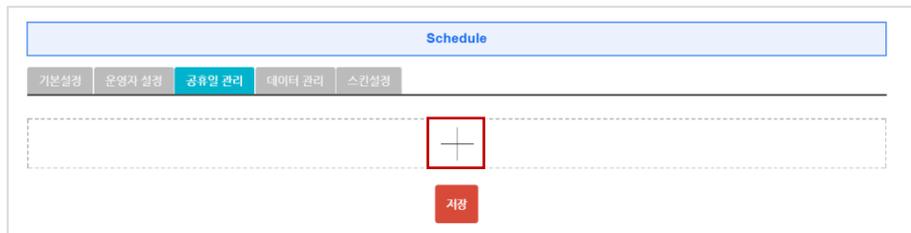
■ 공휴일 추가하기

공휴일 데이터를 추가할 수 있습니다.

- 1 모듈 설정 페이지에서 **공휴일 관리**를 클릭하십시오.



- 2 **+** 를 클릭하여 공휴일을 추가하십시오.



- 3 공휴일 추가창에서 **날짜**와 **내용**을 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

공휴일 추가

* 날짜 |

* 내용 |

저장

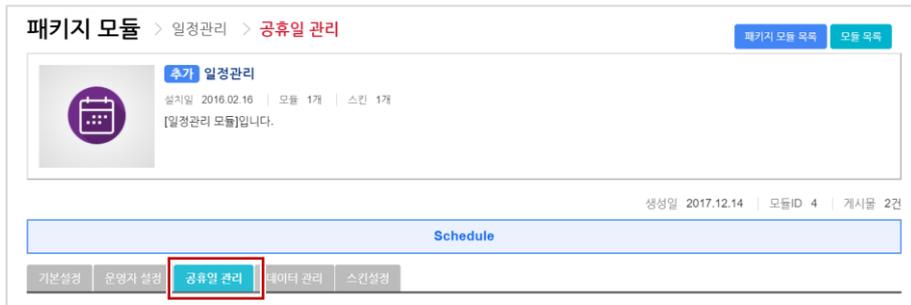
■ 공휴일 관리하기

공휴일 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

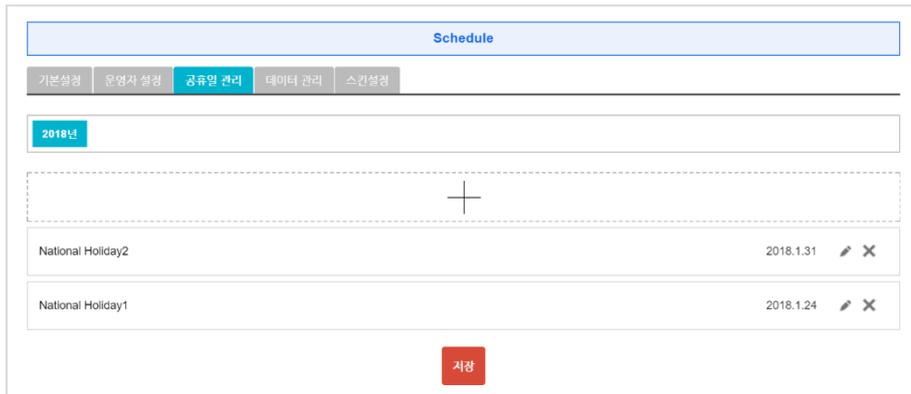
실행 전 알아두기

- 공휴일 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 공휴일 관리를 클릭하십시오.



2 공휴일 목록에서 공휴일을 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.

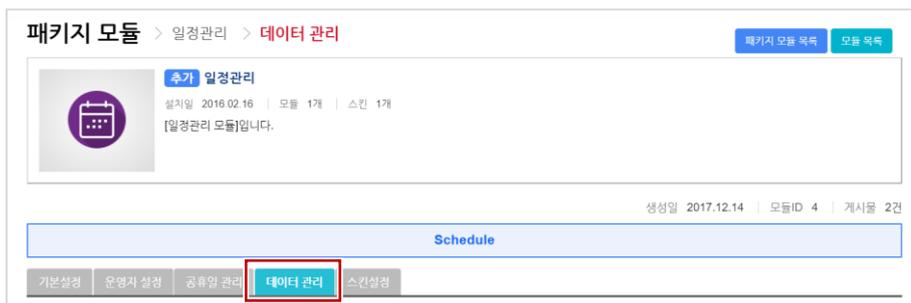


-  을 클릭하면 공휴일을 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 공휴일을 삭제할 수 있습니다.

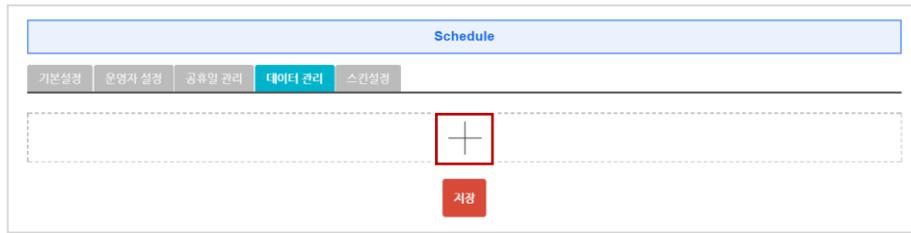
■ 일정 데이터 추가하기

일정 데이터를 추가할 수 있습니다.

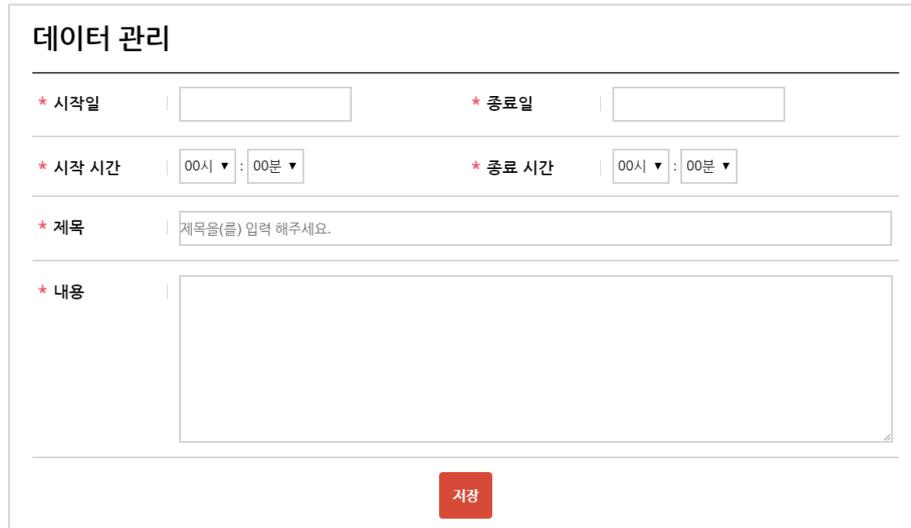
1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2  를 클릭하여 일정 데이터를 추가하십시오.



3 데이터 관리창에서 일정을 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.



- **시작일/종료일:** 일정의 시작일과 종료일을 달력에서 선택합니다.
- **시작 시간/종료 시간:** 일정의 시작 시간과 종료 시간을 선택합니다.
- **제목:** 일정의 제목을 입력합니다.
- **내용:** 일정의 내용을 입력합니다.
- 모든 정보를 입력해야 일정을 저장할 수 있습니다.

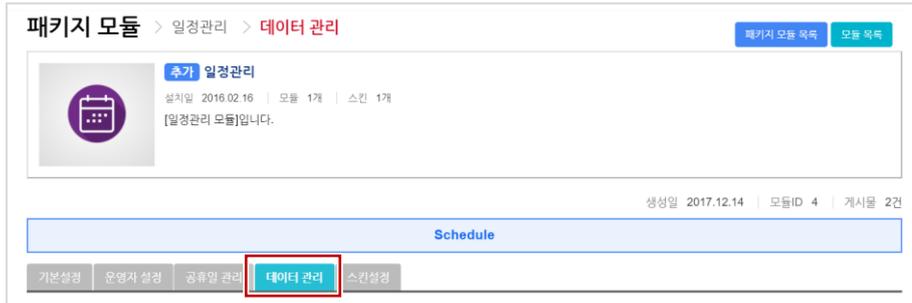
■ 일정 데이터 관리하기

일정 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

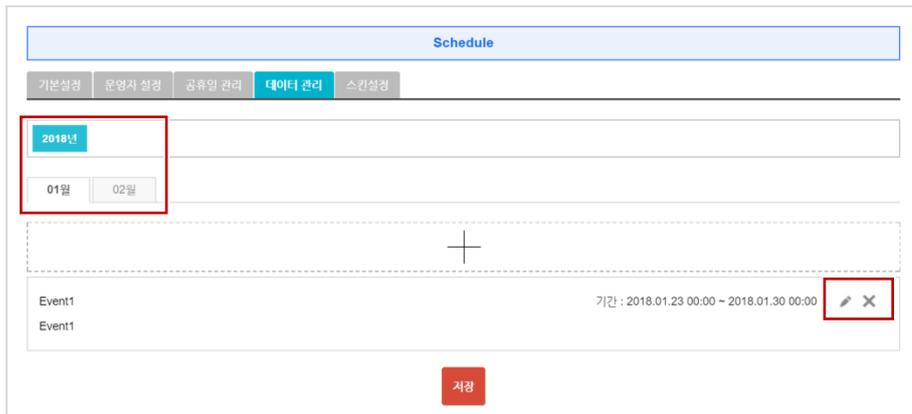
 **실행 전 알아두기**

- 일정 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리**를 클릭하십시오.



2 일정 목록에서 일정 데이터를 확인하고 수정하거나 삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.



- 연도별/월별로 일정 데이터를 확인할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 일정 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 일정 데이터를 삭제할 수 있습니다.

2.6 관련 사이트

관련 사이트 모듈은 사이트와 관련된 다른 사이트의 정보를 사진과 설명 등의 형태로 제공하며, 해당 사이트로 쉽게 연결할 수 있습니다.

■ 관련 사이트 모듈 설정 페이지

관련 사이트 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.

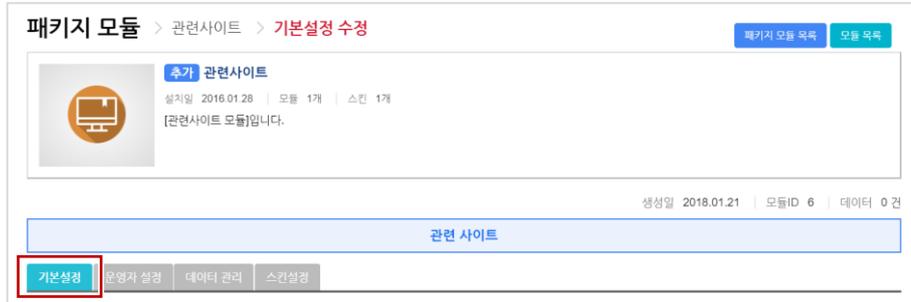


No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 관련 사이트 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 사용여부를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 데이터 관리: 관련 사이트 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

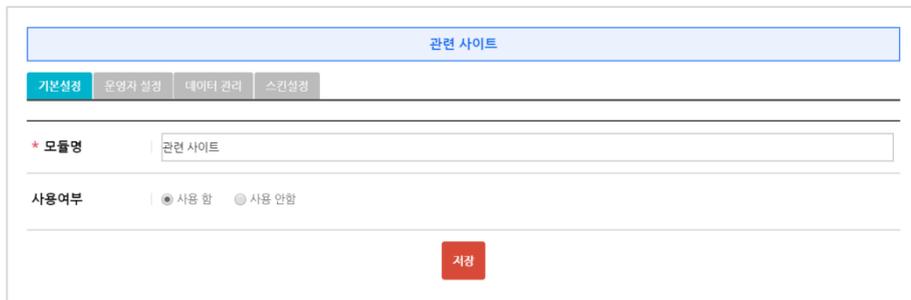
■ 관련 사이트 모듈 기본설정

관련 사이트 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.



- 모듈명: 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- 사용여부: 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.

■ 관련 사이트 데이터 추가하기

관련 사이트 데이터를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2  를 클릭하여 관련 사이트 데이터를 추가하십시오.

3 데이터 등록창에서 관련 사이트 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

- **제목:** 관련 사이트의 이름을 입력합니다.
- **링크정보:** 관련 사이트 목록에서 관련 사이트를 클릭했을 때 링크 사용여부와 연결타입을 설정할 수 있습니다.
- **사이트 설명:** 관련 사이트에 대한 설명을 입력합니다.
- **이미지:** 관련 사이트의 이미지를 등록합니다. **파일 선택**을 클릭하여 이미지를 등록하고 이미지 설명을 입력할 수 있습니다.

패키지 모듈

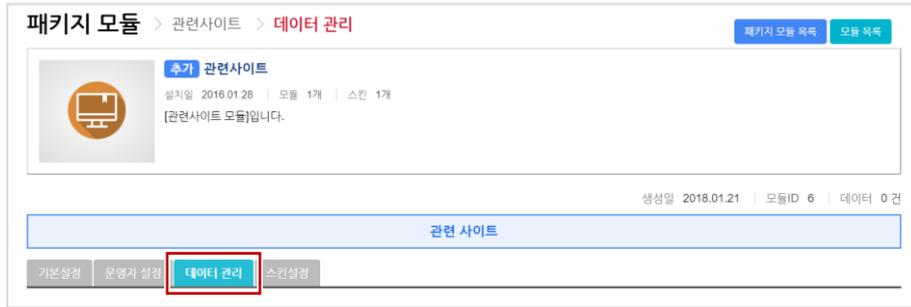
■ 관련 사이트 데이터 관리하기

관련 사이트 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

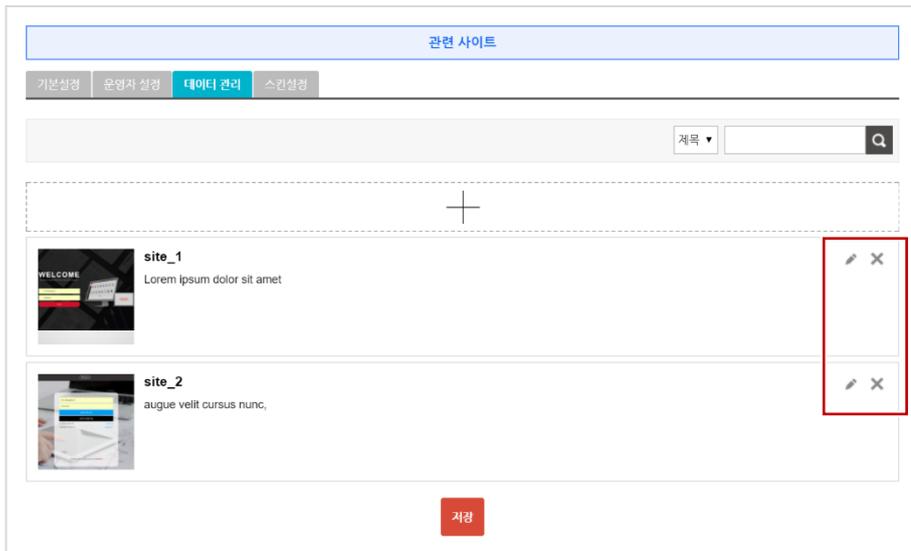
실행 전 알아두기

- 관련 사이트 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 관련 사이트 목록에서 관련 사이트 데이터를 확인하고 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.



- 제목 또는 내용으로 데이터를 검색할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 관련 사이트 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 관련 사이트 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 관련 사이트 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 관련 사이트 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.7 규정관리

규정관리 모듈은 학교 혹은 기업 등에서 정해진 규칙을 제정 및 개정하여 사용자들에게 효율적으로 전달할 수 있습니다.

■ 규정관리 모듈 설정 페이지

규정관리 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.

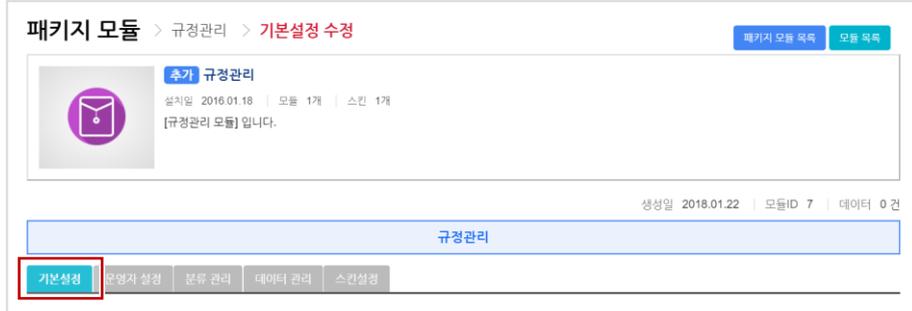


No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 규정관리 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 사용여부를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 분류 관리: 모듈의 분류를 설정할 수 있습니다. 분류를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 분류 관리하기를 참조하십시오. 데이터 관리: 규정 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

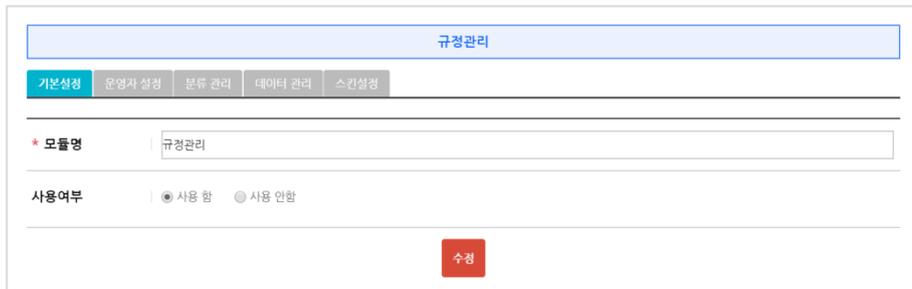
■ 규정관리 모듈 기본설정

규정관리 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.



- 모듈명: 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- 사용여부: 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.

■ 규정 데이터 추가하기

분류별로 규정 데이터를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 분류를 선택하고  를 클릭하여 규정 데이터를 추가하십시오.



3 내용추가 창에서 규정 데이터의 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

내용추가

* 문서명

제정일 문서를 최초로 등록한 날짜를 선택합니다.

개정일 현재 등록된 문서의 개정일자를 선택합니다.

내용

개정사유 및 주요 내용

첨부파일 파일 선택

저장

- 문서명: 규정 데이터의 이름을 입력합니다.
- 제정일: 문서를 최초로 등록한 날짜를 입력합니다.
- 개정일: 문서를 개정한 날짜를 입력합니다.
- 내용: 규정 데이터의 내용을 입력합니다.
- 개정사유 및 주요 내용: 규정의 개정 사유 및 주요 내용을 입력합니다.
- 첨부파일: 규정 데이터 파일을 첨부합니다. **파일 선택**을 클릭한 후 규정 파일을 등록합니다.

 **알아두기**

- 분류를 설정하는 자세한 방법은 **1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 분류 관리하기**를 참조하십시오.

■ 규정 데이터 관리하기

규정 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다.

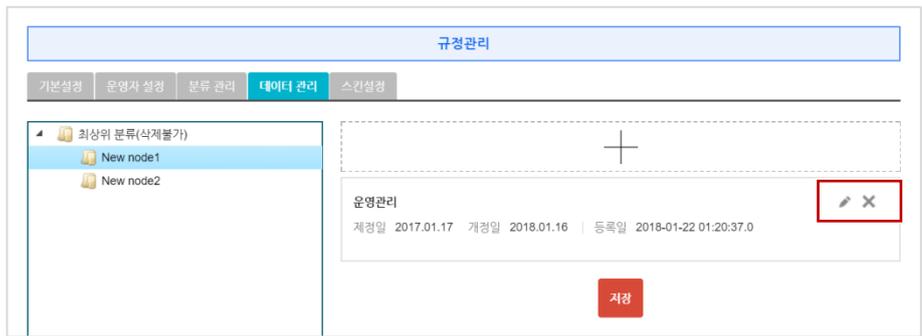
 **실행 전 알아두기**

- 규정 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리**를 클릭하십시오.



2 규정 목록에서 규정 데이터를 확인하고 수정하거나 삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.



-  을 클릭하면 규정 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 규정 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 규정 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 규정 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.8 인물소개

인물소개 모듈은 주요인물(학교의 교수 혹은 기업의 임원 등)의 프로필(사진과 이름, 직위, 이메일 등)정보를 목록으로 구성하여 사용자에게 제공할 수 있습니다.

인물소개 모듈 설정 페이지

인물소개 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 인물소개 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 사용여부, 목록출력개수, 목록 정렬기준, 입력항목 등을 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 데이터 관리: 인물소개 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

인물소개 모듈 기본설정

인물소개 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 저장을 클릭하십시오.



- **모듈명:** 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- **사용여부:** 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.
- **목록출력갯수:** 데이터의 개수가 많을 경우 설정한 개수만큼만 화면에 표시되고 페이지로 구분할 수 있습니다. ∞로 설정하면 등록된 모든 데이터가 목록에 표시됩니다.
- **목록 정렬 기준:** 등록된 데이터의 정렬 기준을 설정할 수 있습니다.
 - 출력순서 기준: 데이터 관리 화면에 나타난 순서대로 정렬합니다.

- 이름 기준: 이름 항목(가나다 순, 알파벳 순)을 기준으로 정렬합니다.
- 입력항목 설정: 인물 데이터 관련 정보를 설정할 수 있습니다. 각 항목명, 항목 입력 시 안내문구, 사용여부, 목록출력, 검색정보를 설정할 수 있습니다.
 - 사용여부: 입력항목의 사용여부를 선택합니다.
 - 목록출력: 인물소개 목록에 입력항목의 표시여부를 선택합니다.
 - 검색정보: 인물소개 목록에서 검색항목으로 사용할지 여부를 선택합니다.

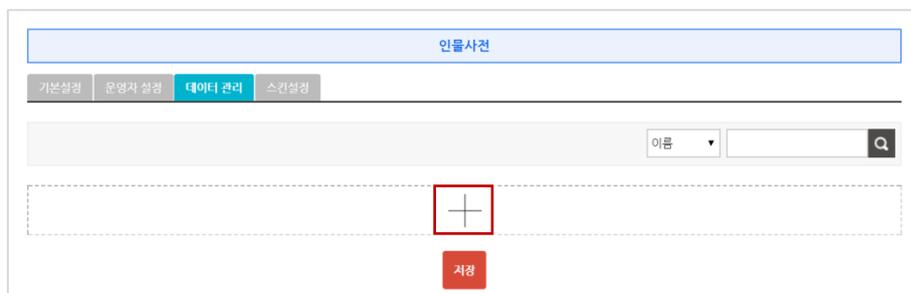
■ 인물소개 데이터 추가하기

인물소개 데이터를 추가할 수 있습니다.

- 1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



- 2  를 클릭하여 인물소개 데이터를 추가하십시오.



3 인물소개 데이터의 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

패키지 모듈 > 인물소개 > 데이터 등록

이름 |

직위(직급) |

전화번호 |

휴대전화번호 |

이메일 |

사이트 | 주소:
사이트명:

연구분야 |

이미지 | 파일 선택

세부내용 |
디자인 HTML 미리보기

저장

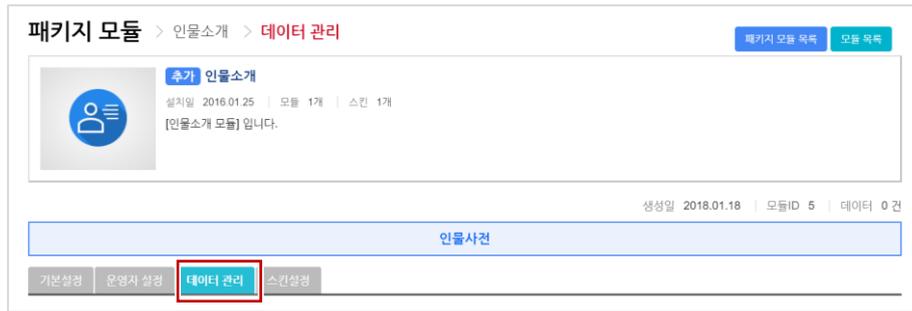
■ 인물소개 데이터 관리하기

인물소개 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

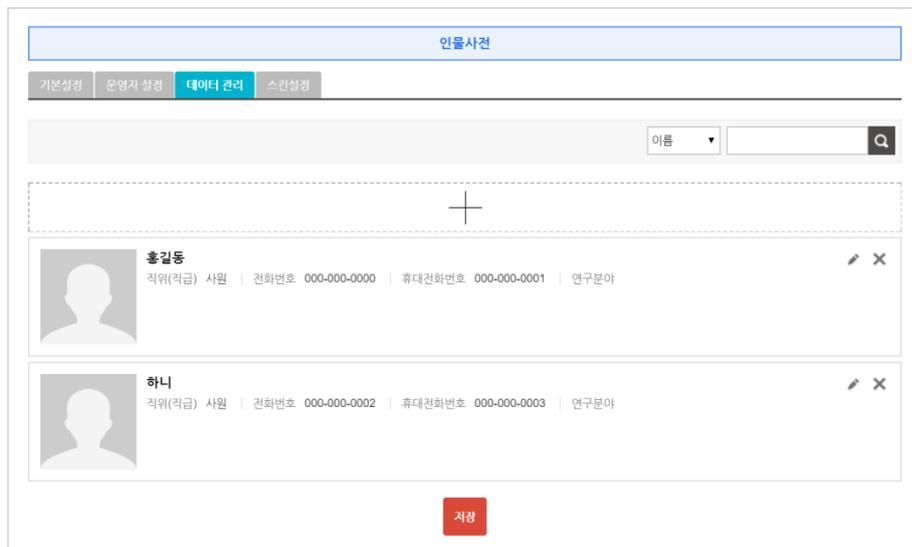
실행 전 알아두기

- 인물소개 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 인물소개 목록에서 인물소개 데이터를 확인하고 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.



- 기본설정에서 검색사용을 선택한 입력항목을 입력하여 검색할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 인물소개 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 인물소개 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 인물소개 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 인물소개 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.9 연혁관리

연혁관리 모듈은 학교 혹은 기업 등의 역사를 기록하여 사용자에게 연혁 정보를 제공합니다.

■ 연혁관리 모듈 설정 페이지

연혁관리 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.

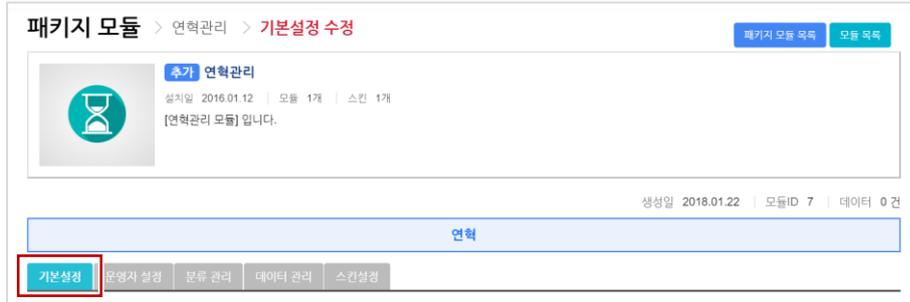


No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 연혁관리 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 모듈명, 사용여부, 출력형태, 출력순서, 편집기 사용여부를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 분류 관리: 모듈의 분류를 설정할 수 있습니다. 분류를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 분류 관리하기를 참조하십시오. 데이터 관리: 연혁 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

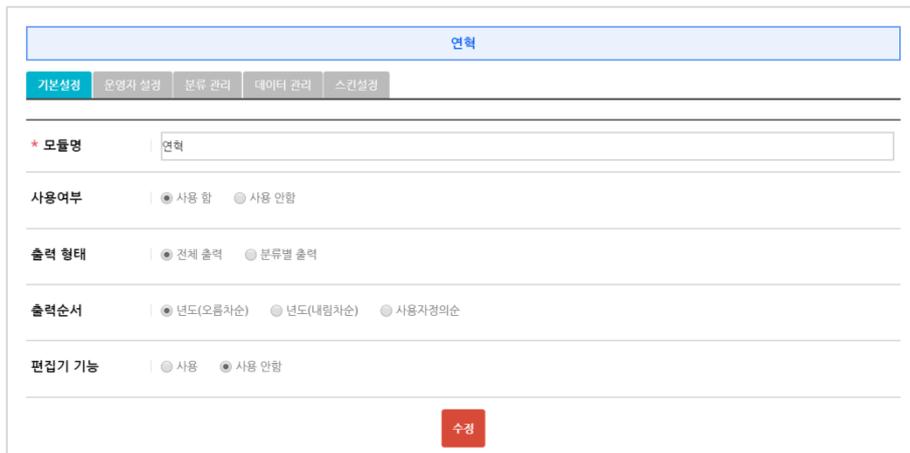
■ 연혁관리 모듈 기본설정

연혁관리 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.

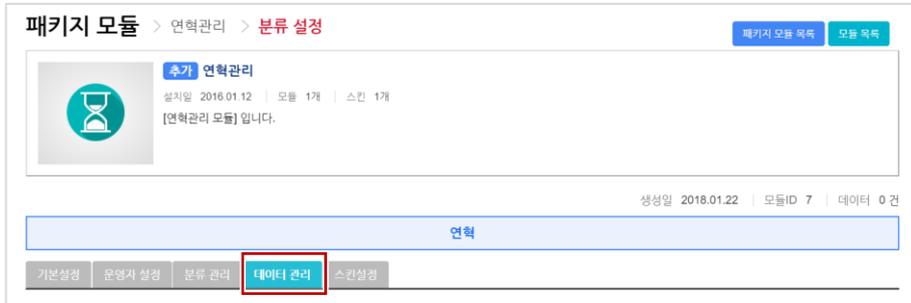


- **모듈명:** 모듈의 이름을 변경할 수 있습니다.
- **사용여부:** 모듈의 사용여부를 설정할 수 있습니다.
- **출력 형태:** 연혁이 표시될 때의 형태를 선택할 수 있습니다.
 - **전체 출력:** 모든 연혁 데이터를 표시합니다.
 - **분류별 출력:** 분류별로 구별하여 데이터를 표시합니다.
- **출력 순서:** 연혁이 표시되는 순서를 선택할 수 있습니다.
 - **년도(오름차순):** 최근에 등록한 연혁 데이터를 목록의 하단에 표시됩니다.
 - **년도(내림차순):** 최근에 등록한 연혁 데이터를 목록의 상단에 표시됩니다.
 - **사용자정의순:** 데이터 관리에서 설정한 순서대로 표시됩니다.
- **편집기 기능:** 편집기 사용 여부를 선택할 수 있습니다.

연혁 데이터 추가하기

연혁 데이터를 추가할 수 있습니다. 원하는 분류를 선택한 후 해당 분류에 데이터를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리**를 클릭하십시오.

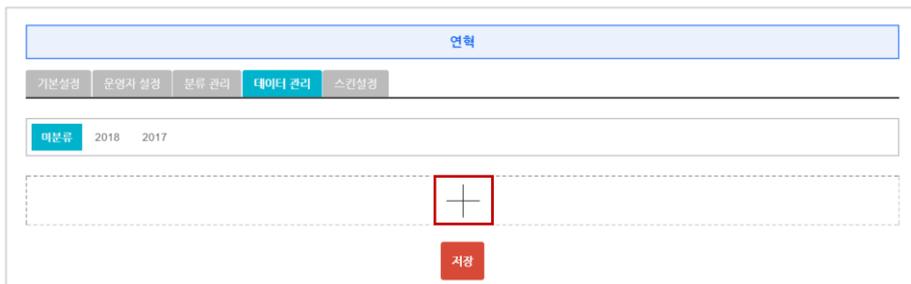


2 연혁 데이터를 추가할 분류를 선택하십시오.



- 분류를 선택하지 않으면 미분류 상태로 연혁 데이터를 등록합니다.
- 분류를 추가하려면 **분류 관리**탭에서 분류를 추가하십시오. 분류를 설정하는 자세한 방법은 **1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 분류 관리하기**를 참조하십시오.
- 선택한 분류는 생성 후에는 수정할 수 없습니다.

3 **+**를 클릭하여 연혁 데이터를 추가하십시오.



- 4 내용추가창에서 연혁 데이터의 날짜와 연혁 내용을 입력한 후 저장을 클릭하십시오.

내용추가

분류 | 2018

날짜 | 년 월 일

연혁 내용 |

저장

■ 연혁 데이터 일괄 등록하기

- 1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.

패키지 모듈 > 연혁관리 > 분류 설정 패키지 모듈 목록 | 모듈 목록

추가 연혁관리

실치일 2016.01.12 | 모듈 1개 | 스킨 1개
[연혁관리 모듈]입니다.

생성일 2018.01.22 | 모듈ID 7 | 데이터 0 건

연혁

기본설정
운영자 설정
분류 관리
데이터 관리
스킨설정

- 2 내용 일괄등록의 일괄등록 샘플파일을 클릭하여 일괄등록 샘플파일을 다운로드하십시오.

연혁

기본설정
운영자 설정
분류 관리
데이터 관리
스킨설정

미분류 2018 2017

+

저장

내용 일괄등록

파일 선택
일괄등록
일괄등록 샘플파일

■ 연혁 데이터 관리하기

연혁 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

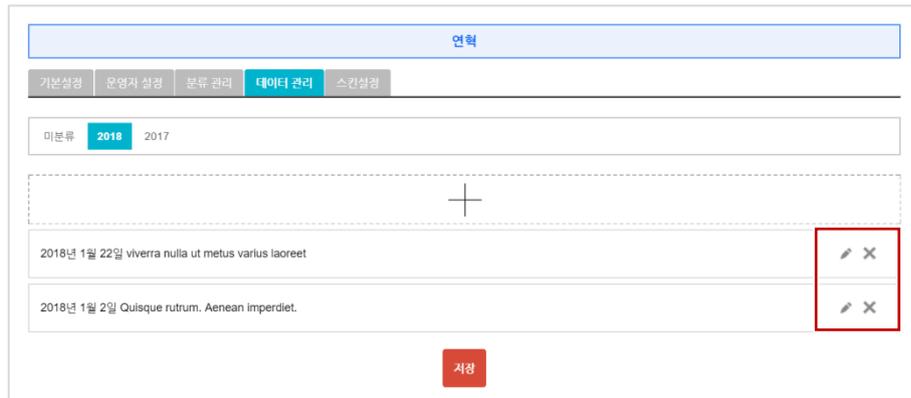
실행 전 알아두기

- 연혁 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 연혁 데이터 목록에서 연혁 데이터를 확인하고 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.



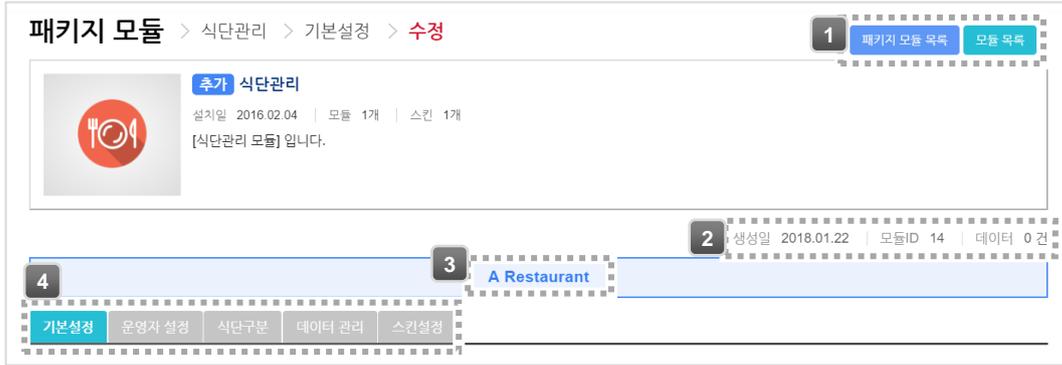
- 분류를 클릭하여 분류별 연혁 데이터를 확인할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 연혁 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 연혁 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 연혁 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 연혁 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

2.10 식단관리

식단관리 모듈은 학교 혹은 기업 등의 식당 사진, 위치, 운영 시간, 연락처, 식단 등의 정보를 사용자에게 제공합니다.

■ 식단관리 모듈 설정 페이지

식단관리 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. 모듈 목록: 식단관리 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 식당명, 사용여부, 식당사진, 식당위치, 운영시간, 연락처를 설정할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. 식단구분: 식단 구분을 설정할 수 있습니다. 데이터 관리: 식단 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

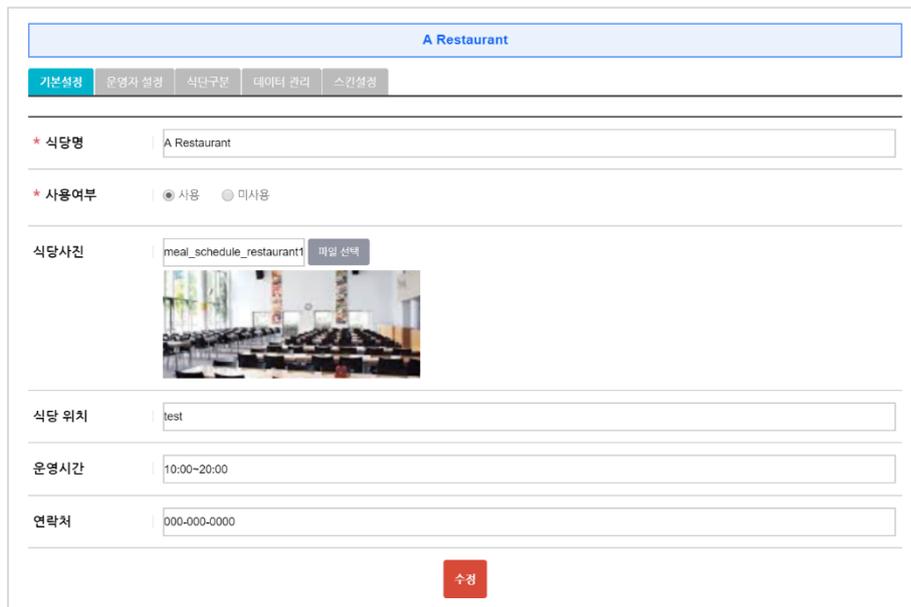
■ 식단관리 모듈 기본설정

식단관리 모듈의 기본적인 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 기본설정 항목을 확인하고 변경한 후 수정을 클릭하십시오.



- **식당명:** 식당의 이름을 입력합니다.
- **사용여부:** 모듈의 사용여부를 선택합니다.
- **식당사진:** 식당 사진을 업로드합니다.
- **식당 위치:** 식당의 위치를 입력합니다.
- **운영시간:** 식당의 운영시간을 입력합니다.
- **연락처:** 식당의 연락처를 입력합니다.

■ 식단구분 설정하기

식단을 구분할 수 있습니다. 식단을 구분해서 등록해야 **데이터 관리**에서 식단을 등록할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 식단구분을 클릭하십시오.



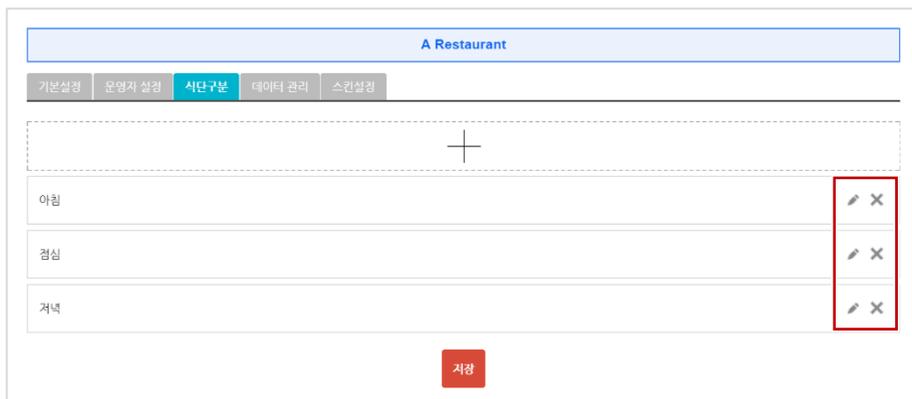
2  를 클릭하여 식단구분을 추가하십시오.



3 식단구분 추가창에서 식단구분 명을 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.



4 식단구분 목록을 확인하십시오.



-  을 클릭하면 식단구분 명을 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 식단구분 명을 삭제할 수 있습니다.
- 식단구분 명을 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 식단구분 명의 순서를 변경할 수 있습니다.

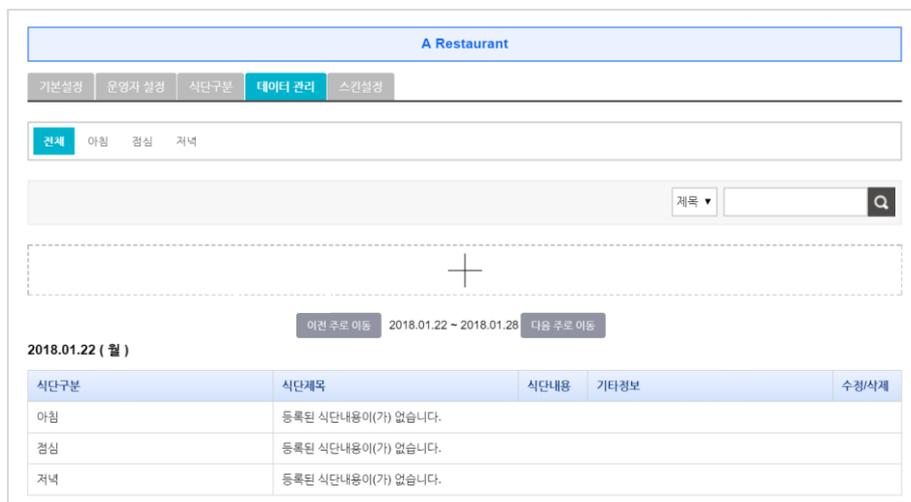
■ 식단 데이터 추가하기

식단 구분별로 식단 데이터를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 + 를 클릭하여 식단 데이터를 추가하십시오.



3 식단추가창에서 식단 관련 정보를 입력한 후 저장을 클릭하십시오.

패키지 모듈 > 식단추가

식단제목

* 일자 / 식단구분 / 아침 ▼

* 식단내용

기타정보

저장

- 식단체목: 식단의 제목을 입력합니다.
- 일자/식단구분: 식단의 날짜를 달력에서 선택하고 식단구분을 선택합니다.
- 식단내용: 식단 내용을 입력합니다.
- 기타정보: 식단의 기타정보를 입력합니다.

■ 식단 데이터 관리하기

식단 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

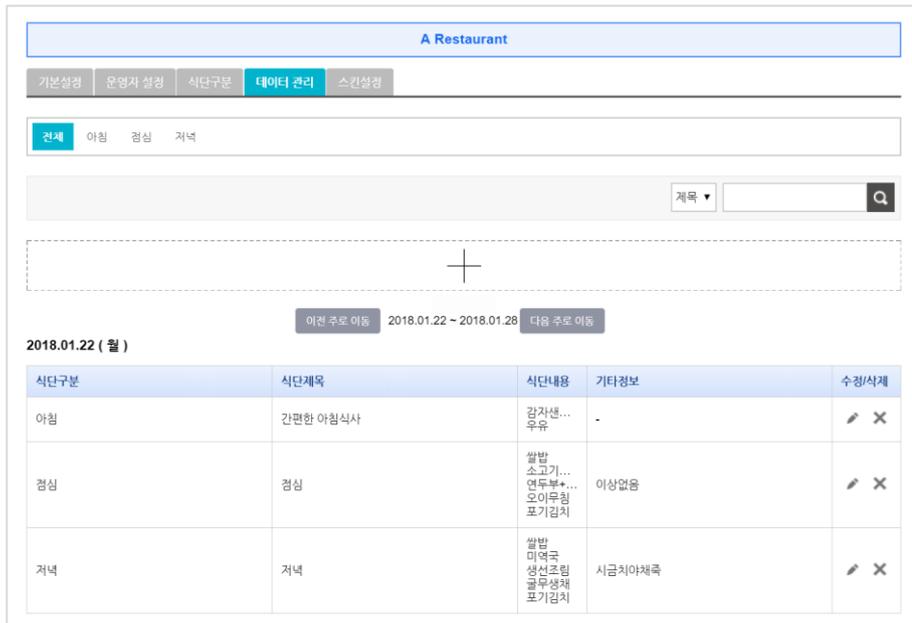
✎ 실행 전 알아두기

- 식단 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 식단 데이터를 확인하고 수정하거나 삭제한 후 저장을 클릭하십시오.



- 분류를 클릭하여 식단구분별로 식단 데이터를 확인할 수 있습니다.
- 식단체목으로 검색할 수 있습니다.
- 이전 주로 이동/다음 주로 이동을 클릭하여 주간별 식단 데이터를 확인하고 수정/삭제할 수 있습니다.

-  을 클릭하면 식단 데이터를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 식단 데이터를 삭제할 수 있습니다.

2.11 폼빌더

폼빌더 모듈은 사용자로부터 데이터를 수집할 필요가 있을 때 사용합니다.

■ 폼빌더 모듈 설정 페이지

폼빌더 모듈에 속한 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	모듈 목록 이동	<ul style="list-style-type: none"> • 패키지 모듈 목록: 패키지 모듈 목록으로 이동합니다. • 모듈 목록: 폼빌더 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 생성일, 모듈 ID, 데이터 개수가 표시됩니다.
3	모듈 이름	모듈의 이름이 표시됩니다.
4	모듈 설정 항목	<p>모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본설정: 모듈명, 사용여부, 중복 응답여부, 폼설정, 항목 설정 등을 설정할 수 있습니다. • 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오. • 권한 설정: 모듈에 접근할 수 있는 권한을 설정할 수 있습니다. 폼빌더에 응답하는 회원을 제한할 수 있습니다. 접근권한을 설정하는 자세한 방법은 2.1.2 게시판 접근권한 설정의 접근권한 추가하기를 참조하십시오. • 응답결과: 사용자가 폼빌더를 통해 입력한 응답결과를 확인하거나 엑셀 파일로 다운로드할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

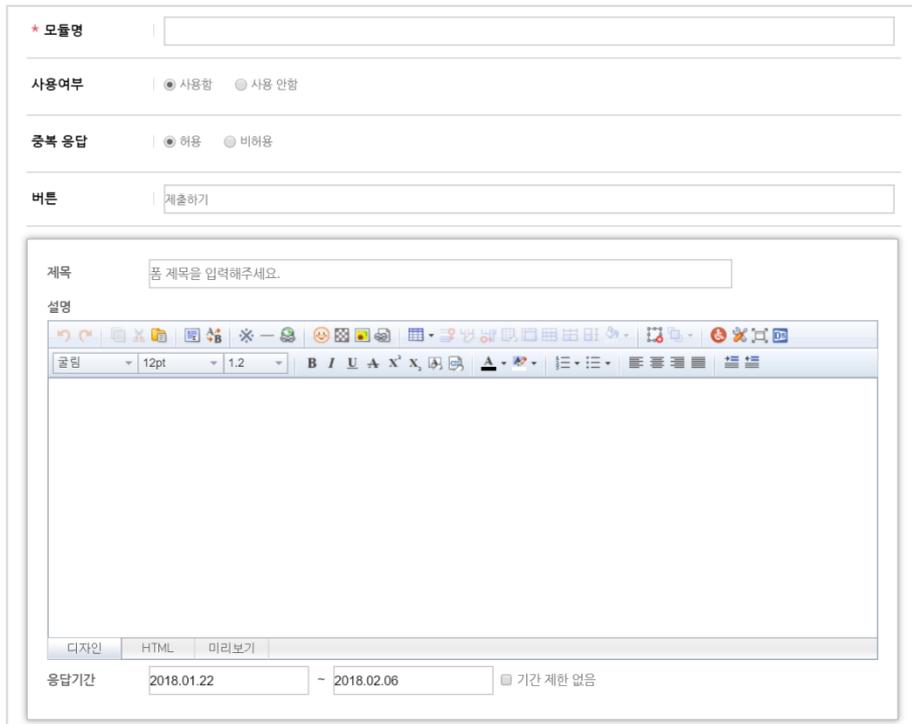
폼빌더 모듈 기본설정

폼빌더 생성 시에 설정한 내용을 수정할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 폼빌더의 기본설정을 선택하고, 폼의 제목과 내용을 입력하십시오.



- **모듈명:** 모듈의 이름을 입력합니다.
- **사용여부:** 모듈의 사용여부를 설정합니다.
- **중복 응답:** 중복 응답 여부를 선택합니다.
 - 허용: 사용자가 여러 번 응답할 수 있도록 중복 응답을 허용합니다.
 - 비허용: 사용자는 ID당 1개(로그인 후) 또는 IP당 1개의 응답을 제출할 수 있습니다.
- **버튼:** 폼 전송버튼의 명칭을 입력합니다.
- **에디터:** 폼의 제목과 내용을 입력합니다.
 - 디자인 모드: 에디터를 사용하여 내용을 입력할 수 있습니다.
 - HTML 모드: HTML 코드를 사용하여 내용을 입력할 수 있습니다.

- **미리보기:** 입력한 내용을 팝업창으로 미리보기합니다.
- **응답기간:** 시작일과 종료일을 선택하여 응답기간을 설정합니다. 기간에 제한이 없을 경우 **기간 제한 없음**을 체크하십시오.

3 항목설정을 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.

- **항목 제목:** 항목의 제목을 입력합니다.
 - **필수항목:** 필수로 대답해야 하는 항목일 경우 체크합니다.
 - **개인정보 항목 여부:** 개인정보에 해당하는 항목일 경우 체크합니다. 개인정보 항목을 사용할 경우 폼빌더 상단에 개인정보 사용 동의에 관한 내용이 추가됩니다.
- **항목 설명:** 항목에 대한 설명을 입력합니다. 을 클릭하면 항목에 대한 이미지를 등록할 수 있습니다.
- **유형:** 응답 유형을 설정합니다. 여러가지 방법으로 응답 유형을 선택할 수 있습니다.
 - **주관식 단답형:** 주관식으로 짧은 답변을 입력할 수 있습니다.
 - **주관식 서술형:** 주관식으로 긴 답변을 입력할 수 있습니다.
 - **단일 선택형:** 여러 답변 중 하나만 선택할 수 있습니다.
 - **복수 선택형:** 여러 답변 중 복수로 선택할 수 있습니다.
 - **목록 선택형:** 드롭다운 목록에서 하나를 선택할 수 있습니다.
 - **선호도형:** 선호도를 선택할 수 있습니다.
 - **표형:** 표형식으로 답변을 선택할 수 있습니다.
 - **날짜/시간:** 날짜와 시간을 입력할 수 있습니다. **시간 포함**을 선택한 경우에만 시간을 입력할 수 있습니다.
 - **연락처:** 연락처를 입력할 수 있습니다.
 - **금액/숫자:** 금액 또는 숫자를 입력할 수 있습니다.
 - **이미지:** 이미지를 업로드할 수 있습니다.
 - **파일:** 파일을 업로드할 수 있습니다.
- 를 클릭하면 항목을 추가할 수 있습니다.
- 를 클릭하면 항목을 삭제할 수 있습니다.
- **미리보기**를 클릭하면 저장 전 팝업창으로 미리보기 할 수 있습니다.

※ 답변자에게 보이게 될 화면입니다.

응답기간 2018.01.25 ~ 2018.02.09

이벤트 수요 조사
이벤트 관련 수요를 조사합니다.
응답해주시기 바랍니다.

이벤트 이름은 어떤 것이 좋을까요?

Event1
 Event2
 기타 :

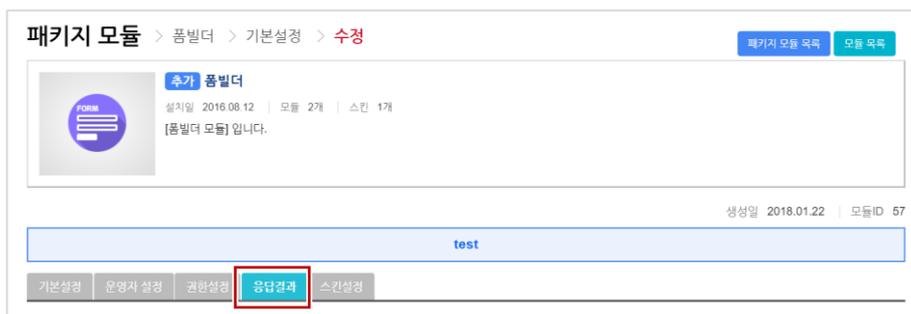
이벤트는 언제 하면 좋을까요?

시 분

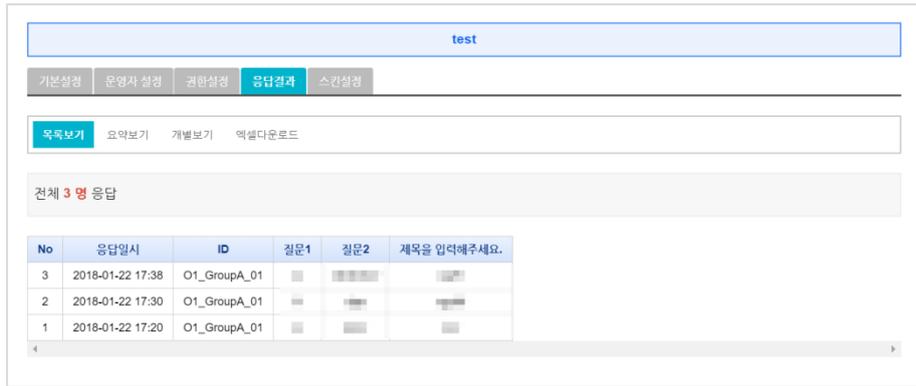
이벤트에 어울릴 이미지를 보내주세요.

■ 폼빌더 모듈 응답결과 확인하기

- 1 모듈 설정 페이지에서 응답결과를 클릭하십시오.



2 응답결과 목록을 확인하십시오.



- **목록보기:** 응답결과의 전체 목록이 나타납니다. 응답일시, ID별 응답내용을 확인할 수 있습니다.
- **요약보기:** 질문별로 응답결과를 확인할 수 있습니다. 응답자는 확인할 수 없습니다.
- **개별보기:** 응답자별로 응답결과를 확인할 수 있습니다.
- **엑셀다운로드:** 응답결과를 엑셀파일로 다운로드할 수 있습니다.

3. 싱글 모듈

 **실행 전 알아두기**

- 싱글 모듈 중에서는 마스터스킨 모드에서 커스텀 태그를 사용해야 적용할 수 있는 모듈도 있습니다. 자세한 사용 방법은 **마스터스킨 제작 가이드**를 참조하십시오.

3.1 회원가입

회원가입 모듈은 사이트의 콘텐츠를 권한에 따라 제공할 때 사용합니다. 사이트의 방문자가 회원가입 모듈을 통하여 회원으로 가입한 후 권한에 따라 제공된 콘텐츠를 확인할 수 있습니다.

■ 회원가입 모듈 설정 페이지

회원가입 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 기본설정: 게시판명, 사용여부, 목록설정, 보기설정, 입력설정 등 기본설정을 할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

 **알아두기**

- 회원가입 약관은 사이트에서 실제 사용되는 약관으로 반드시 수정하십시오. 미수정 시 발생하는 분쟁으로 인한 법률적인 해석에 관하여 개발사에서 책임지거나 관여하지 않습니다.
- 편집모드에서 페이지에 회원가입 모듈을 삽입하면 회원가입 약관을 확인할 수 있습니다.

■ 회원가입 모듈 기본설정

회원가입 모듈의 회원 승인방법을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 회원 승인방법을 변경한 후 저장을 클릭하십시오.



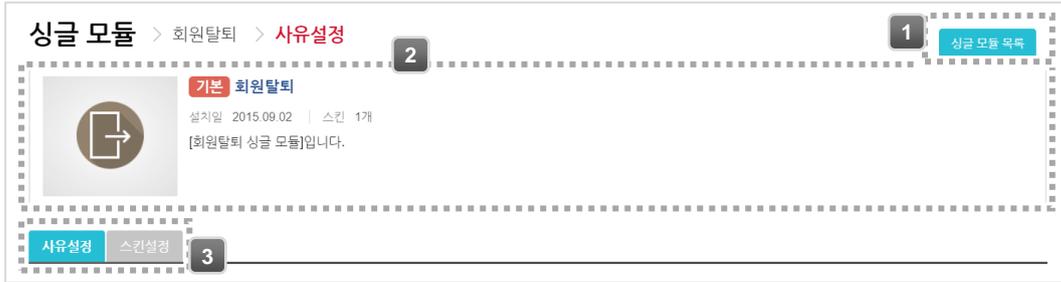
- 즉시 가입: 회원가입 신청 시, 별도의 승인절차 없이 즉시 회원가입이 완료됩니다.
- 관리자 승인 후 가입: 회원가입 신청 시, 사이트 운영자의 승인 후에 회원가입이 완료됩니다.

3.2 회원탈퇴

회원탈퇴 모듈은 회원탈퇴 시 탈퇴 사유로 선택할 수 있는 항목을 추가하고 관리할 수 있습니다.

■ 회원탈퇴 모듈 설정 페이지

회원탈퇴 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 사유설정: 회원탈퇴 시 선택할 수 있는 탈퇴 사유를 설정할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

■ 회원탈퇴 모듈 탈퇴 사유 관리하기

회원탈퇴 모듈의 탈퇴 사유를 추가하거나 삭제할 수 있습니다.

- 1 모듈 설정 페이지에서 **사유설정**을 클릭하십시오.



2 탈퇴 사유 목록에서  를 클릭하여 탈퇴 사유를 추가하십시오.

3 사유 추가창에서 탈퇴 사유를 입력한 후 **추가**를 클릭하십시오.

4 탈퇴 사유 목록에서 추가된 탈퇴 사유를 확인하고 수정 또는 삭제한 후 **저장**을 클릭하십시오.

- 사이트에서 기본적으로 제공되는 항목은 수정하거나 삭제할 수 없습니다.
-  을 클릭하면 탈퇴 사유를 수정할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 탈퇴 사유를 삭제할 수 있습니다.
- 탈퇴 사유를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 탈퇴 사유의 순서를 변경할 수 있습니다.

3.3 로그인(메인)

사이트에 가입한 회원이 로그인할 때 사용하는 모듈입니다.

아이디	로그인
비밀번호	
회원가입 아이디 찾기 비밀번호찾기	

알아두기

- 로그인한 회원이 사이트에 제공하는 정보 중의 일부는 개인 정보가 포함되어 있으므로 회원가입 후 일정 기간이 경과하면 개인 정보 재동의 및 비밀번호 변경 안내 화면이 나타나 개인 정보 재동의 및 비밀번호 변경을 유도함으로써, 회원의 정보를 보다 체계적으로 관리할 수 있습니다.

로그인(메인) 모듈 설정 페이지

로그인(메인) 모듈의 설정 페이지입니다.

No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> 기본설정: 로그인 후 이동할 화면을 설정할 수 있습니다. 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

로그인(메인) 모듈 기본설정

로그인 후 이동화면 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 로그인 후 이동화면 설정을 변경한 후 저장을 클릭하십시오.



- 로그인 화면: 로그인 시 화면 이동없이 로그인 정보가 표시됩니다.
- 링크: 로그인 시 설정한 URL로 이동합니다. 링크 항목을 클릭하면 URL 입력창이 나타납니다.

3.4 로그인(서브)

회원가입한 회원이 로그인할 때 사용하는 모듈이며, 주로 사이트의 서브페이지에서 사용합니다.

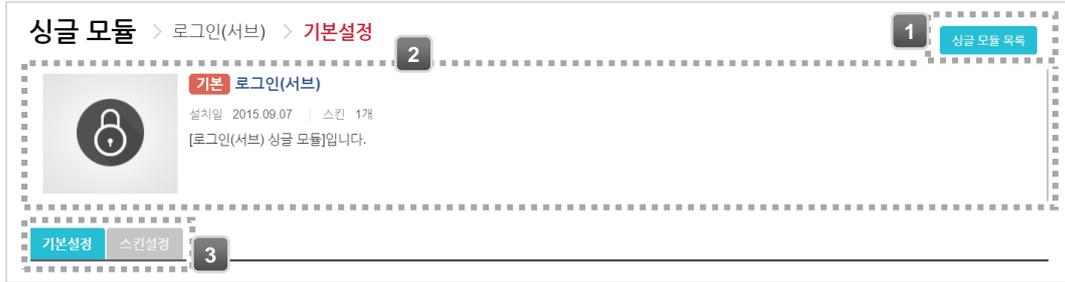
아이디	로그인
비밀번호	
회원이입을 하시려면	회원가입
아이디를 잊으셨습니까?	아이디 찾기
비밀번호를 잊으셨습니까?	비밀번호찾기

알아두기

- 로그인한 회원이 사이트에 제공하는 정보 중의 일부는 개인 정보가 포함되어 있으므로 회원가입 후 일정 기간이 경과하면 개인 정보 재동의 및 비밀번호 변경 안내 화면이 나타나 개인 정보 재동의 및 비밀번호 변경을 유도함으로써, 회원의 정보를 보다 체계적으로 관리할 수 있습니다.

로그인(서브) 모듈 설정 페이지

로그인(서브) 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. • 기본설정: 로그인 후 이동할 화면을 설정할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기 를 참조하십시오.

로그인(서브) 모듈 기본설정

로그인 후 이동화면 설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 로그인 후 이동화면 설정을 변경한 후 저장을 클릭하십시오.



- 메인화면: 로그인 시 메인 화면으로 이동합니다.
- 로그인 화면: 로그인 시 화면 이동없이 로그인 정보가 표시됩니다.
- 링크: 로그인 시 설정한 URL로 이동합니다. 링크 항목을 클릭하면 URL 입력창이 나타납니다.

3.5 회원정보 수정

회원정보 수정 모듈은 사이트에 가입한 회원이 이메일 혹은 비밀번호 등의 정보를 변경할 때 사용합니다. 로그인 후 회원정보 수정을 클릭하여 기본정보와 비밀번호를 변경할 수 있습니다.

- 기본설정 변경

기본정보 변경
비밀번호 변경

기본정보

* 이름(닉네임)

이름(닉네임)(으)로 [운영자 / 주인장 / 권장 / 주인님] 은 사용하지할 수 없습니다.

아이디 | O1_GroupA_01

이메일 | site_sysop_A_01@Email.com 변경

재인증 후 이메일 주소 변경이 가능합니다

조직 | Administration

신분 |

* 기존 비밀번호

변경

- 비밀번호 변경

기본정보 변경
비밀번호 변경

비밀번호 변경

* 기존 비밀번호

* 새 비밀번호

* 비밀번호 확인

변경

■ 회원정보 수정 모듈 설정 페이지

회원정보 수정 모듈의 설정 페이지입니다.

싱글 모듈 > 회원정보 수정 > 스킨설정
1
싱글 모듈 목록

기본 회원정보 수정 2

설치일 2015.08.31 | 스킨 1개

[회원정보 수정 싱글 모듈]입니다.

스킨설정
3

싱글 모듈

No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기 를 참조하십시오.

3.6 아이디/비밀번호 찾기

아이디/비밀번호 찾기 모듈은 아이디 또는 비밀번호를 분실했을 때 사용하는 모듈입니다.

- 아이디 찾기: 아이디 찾기의 결과는 화면에서 바로 확인할 수 있습니다.

- 비밀번호 찾기: 입력한 이메일로 임시 비밀번호가 발송됩니다.

■ 아이디/비밀번호 찾기 모듈 설정 페이지

아이디/비밀번호 찾기 모듈의 설정 페이지입니다.

No.	구분	설명
-----	----	----

No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

3.7 팝업

사이트의 새로운 정보나 공지사항 등을 윈도우 팝업과 레이어 팝업을 통해 전달할 수 있습니다.

■ 팝업 모듈 설정 페이지

팝업 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> 데이터 관리: 팝업 데이터를 추가하거나 수정 또는 삭제할 수 있습니다. 운영자 설정: 모듈의 운영자를 설정할 수 있습니다. 모듈 운영자를 설정하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 운영자 설정하기를 참조하십시오.

■ 팝업 데이터 추가하기

팝업 데이터를 추가할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **데이터 관리**를 클릭하십시오.



2  를 클릭하여 팝업 데이터를 추가하십시오.



The screenshot shows a management interface with tabs for '데이터 관리' (Data Management) and '운영자 설정' (Operator Settings). Below the tabs is a search bar with '총 -0건' (Total 0 items) on the left, a '제목' (Title) dropdown, and a search icon. A dashed rectangular box is positioned below the search bar, containing a red-bordered plus sign icon.

3 팝업 등록창에서 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.



The screenshot displays the '팝업 > 등록' (Popup > Register) form. It is divided into several sections:

- 기본정보** (Basic Information): Includes '팝업 제목' (Popup Title) and '노출설정' (Display Settings) with radio buttons for '지정기간에 게시' (Post for specified period), '기간 제한 없음(게시기간에 상관없이 출력됩니다.)' (No period limit), and '미게시' (Not published). It also has input fields for '시작일' (Start date) and '종료일' (End date).
- 팝업창 정보** (Popup Window Information): Includes '팝업형태' (Popup Type) with radio buttons for '레이어팝업' (Layer popup) and '윈도우팝업' (Window popup). The '팝업크기/팝업위치' (Popup Size/Position) section has input fields for '너비' (Width: 450 픽셀), '높이' (Height: 500 픽셀), '상단' (Top), and '좌측' (Left).
- 팝업제어** (Popup Control): Includes radio buttons for '사용 안함' (Not used), '하루간 그만보기' (Stop for 1 day), '일주일간 그만보기' (Stop for 1 week), and '다시 보지않기' (Don't show again).
- 화면 형태** (Screen Type): Includes a radio button for '직접 편집' (Edit directly) and a preview window showing a toolbar and a design area.
- 메뉴선택** (Menu Selection): Includes a '메뉴선택' (Menu selection) dropdown.

 At the bottom center, there is a red '저장' (Save) button.

- **팝업 제목:** 팝업 제목을 입력합니다. 팝업 목록에서 확인할 수 있는 제목입니다.
- **노출 설정:** 지정한 기간 동안 팝업창을 표시합니다.

- 지정기간에 게시: 시작일과 종료일을 선택합니다. 해당 기간 동안 팝업창을 표시합니다.
- 기간 제한 없음: 기간 제한 없이 팝업창을 표시합니다.
- 미게시: 팝업창을 게시하지 않습니다.
- 팝업 형태: 팝업창의 형태를 선택합니다.
 - 레이어 팝업: 페이지 내에서 기존 콘텐츠와 같이 나타나며 팝업창처럼 보입니다. 윈도우의 팝업 차단 기능에 영향을 받지 않습니다.
 - 윈도우 팝업: 웹브라우저의 형태로 팝업창이 나타납니다.
- 팝업 크기/팝업 위치: 팝업창의 크기와 위치를 설정합니다.
- 팝업 제어: 팝업창 하단에 팝업창 제어 옵션을 삽입합니다. 하루, 일주일, 또는 다시 보지 않도록 선택할 수 있습니다.
- 화면 형태: 화면에 표시될 팝업을 직접 편집합니다. 제공되는 스킨을 사용하여 팝업 내용을 입력합니다.
- 메뉴 선택: 팝업이 표시될 메뉴 페이지를 선택합니다.

팝업 데이터 관리하기

팝업 데이터를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

실행 전 알아두기

- 팝업 데이터를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 데이터 관리를 클릭하십시오.



2 팝업 데이터 목록에서 팝업 데이터를 수정하거나 삭제하십시오.



- 제목으로 데이터를 검색할 수 있습니다.
-  을 클릭하면 팝업 데이터를 수정할 수 있습니다.

-  을 클릭하면 팝업 데이터를 삭제할 수 있습니다.
- 팝업 데이터를 클릭한 후 드래그 앤 드롭하면 팝업 데이터의 순서를 변경할 수 있습니다.

3.8 글로벌 네비게이션

글로벌 네비게이션 모듈은 사이트를 이용하는 회원 및 방문자의 편의를 위해 메인화면, 로그인/로그아웃 화면, 회원가입/회원정보수정 화면 등으로 이동하거나, 화면의 확대/축소, 인쇄를 할 수 있도록 합니다. 주로 사이트의 최상단에 위치합니다.



■ 글로벌 네비게이션 모듈 설정 페이지

글로벌 네비게이션 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 기본설정: 글로벌 네비게이션에 표시할 항목을 선택할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

■ 글로벌 네비게이션 모듈 기본설정

글로벌 네비게이션 모듈의 기본설정을 변경할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 기본설정을 클릭하십시오.



2 사용할 항목을 설정한 후 저장을 클릭하십시오.



- **메인화면:** 메인화면 링크의 사용여부를 설정합니다.
- **로그인/아웃:** 로그인/로그아웃 버튼의 사용여부를 설정합니다.
- **회원가입/회원정보수정:** 회원가입/회원정보수정 링크의 사용여부를 설정합니다.
- **확대/축소:** 화면 확대/축소 버튼의 사용여부를 설정합니다.
- **페이지 인쇄:** 인쇄 버튼의 사용여부를 설정합니다.

알아두기

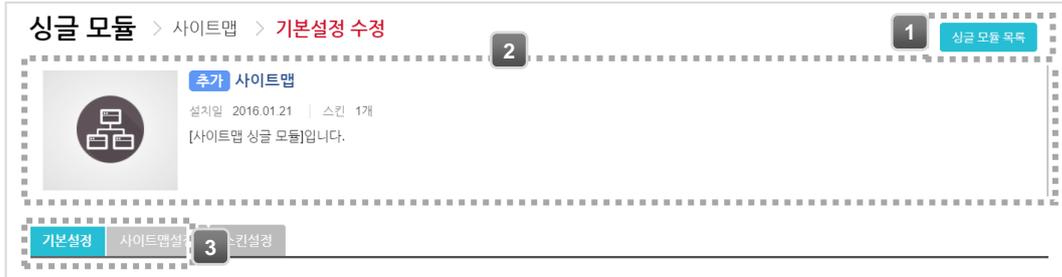
- 로그인 모듈, 회원가입 모듈, 회원정보 수정 모듈을 페이지의 콘텐츠로 사용했을 때 화면이동이 정상적으로 이루어집니다.

3.9 사이트맵

사이트맵 모듈은 사이트의 메뉴를 계층적으로 나열하여, 사이트의 구성을 한눈에 보고 원하는 페이지로 이동할 수 있게 합니다.

■ 사이트맵 모듈 설정 페이지

사이트맵 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 기본설정: 사이트맵에 표시할 하위메뉴의 단계를 선택할 수 있습니다. • 사이트맵 설정: 사이트맵에 표시될 메뉴를 강조하거나, 사이트맵에 추가로 표시할 메뉴를 설정할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

■ 사이트맵 모듈 기본설정

사이트맵에 표시할 하위메뉴의 단계를 설정할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **기본설정**을 클릭하십시오.



2 사이트맵에 표시할 하위메뉴의 단계를 설정한 후 **저장**을 클릭하십시오.

- 최대 6 단계까지 가능합니다.

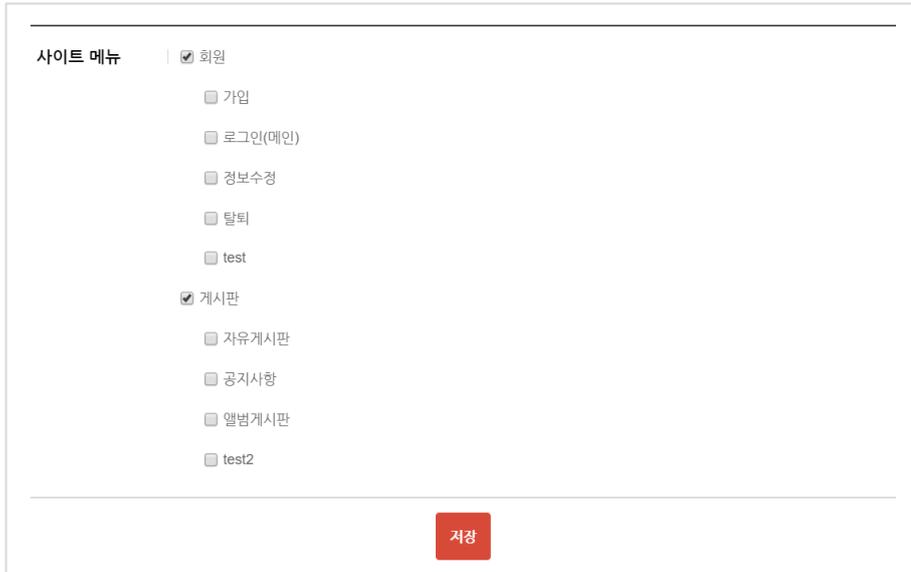
■ 사이트맵 특정 메뉴 강조하기

사이트맵의 특정 메뉴를 강조할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **사이트맵 설정**을 클릭하십시오.

2 메뉴 강조설정에서 **사이트 메뉴 강조 설정**을 클릭하십시오.

3 사이트맵에서 강조할 메뉴를 선택한 후 **저장**을 클릭하십시오.



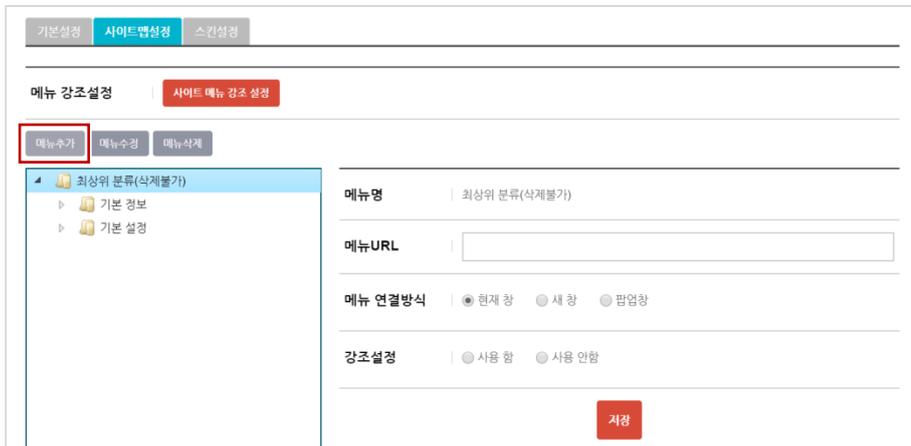
1 사이트맵 별도 메뉴 추가하기

사이트맵에는 사이트의 메뉴가 계층별로 나열됩니다. 사이트의 기본메뉴 외에 별도로 사이트맵에 표시될 메뉴를 추가할 수 있습니다.

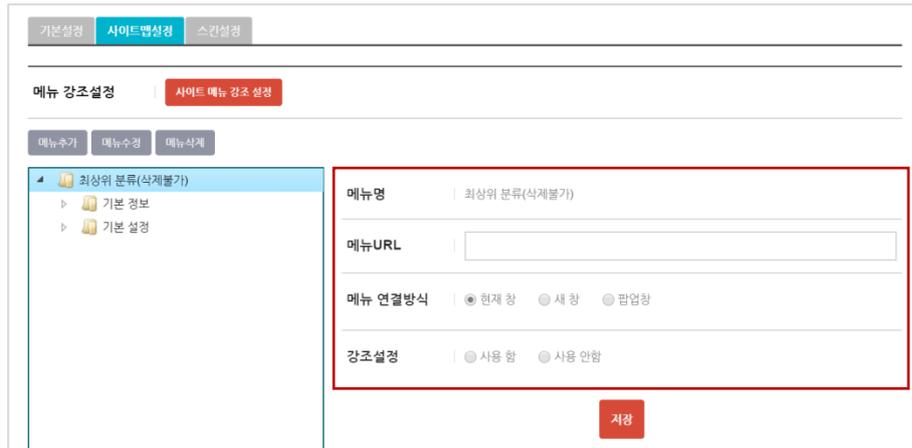
1 모듈 설정 페이지에서 **사이트맵 설정**을 클릭하십시오.



2 메뉴추가를 클릭하여 별도 메뉴를 추가하십시오.



3 별도 메뉴의 정보를 입력한 후 **저장**을 클릭하십시오.



- **메뉴명**: 별도 메뉴의 이름이 표시됩니다.
- **메뉴 URL**: 별도 메뉴와 연결할 웹사이트의 URL을 입력합니다.
- **메뉴 연결방식**: 별도 메뉴의 웹페이지를 연결하는 방식을 선택합니다.
- **강조설정**: 사이트맵에서 강조 설정 여부를 설정합니다.

■ 사이트맵 별도 메뉴 관리하기

사이트맵의 별도 메뉴를 수정하거나 삭제할 수 있습니다.

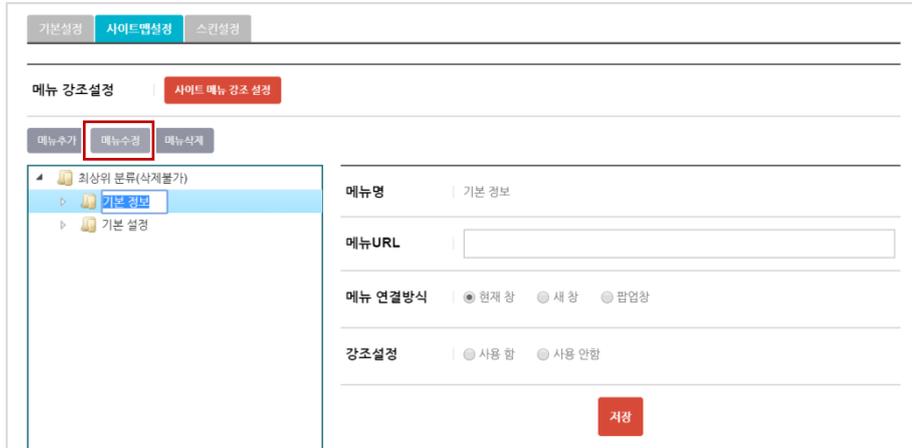
 **실행 전 알아두기**

- 별도 메뉴를 삭제하면 다시 복구할 수 없으니 삭제 시 주의하십시오.

1 모듈 설정 페이지에서 **사이트맵 설정**을 클릭하십시오.



2 메뉴수정을 클릭하여 별도 메뉴의 이름과 메뉴 정보를 수정하십시오.



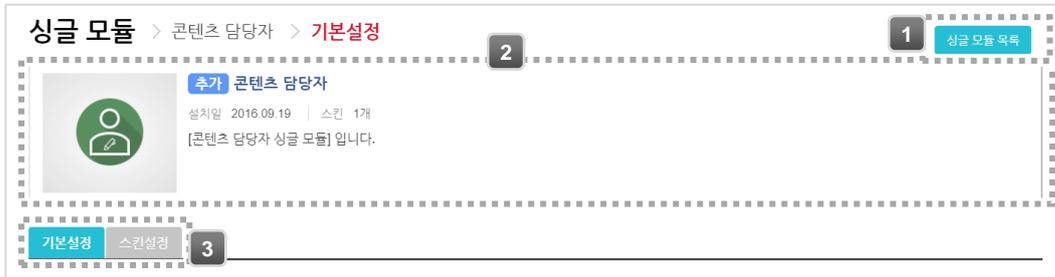
- 메뉴삭제를 클릭하면 선택한 메뉴가 삭제됩니다.

3.10 콘텐츠 담당자

콘텐츠 담당자 모듈은 사이트를 이용하는 회원 및 방문자가 콘텐츠의 문의사항에 대한 콘텐츠 담당자의 연락처 정보를 표시합니다.

■ 콘텐츠 담당자 모듈 설정 페이지

콘텐츠 담당자 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. <ul style="list-style-type: none"> • 기본설정: 페이지에 표시되는 콘텐츠 담당자의 정보를 선택할 수 있습니다. • 스킨설정: 모듈의 스킨을 등록하거나 변경할 수 있습니다. 스킨을 변경하는 자세한 방법은 1.2 모듈의 공통 설정의 모듈 스킨 변경하기를 참조하십시오.

■ 콘텐츠 담당자 모듈 기본설정

페이지에 표시되는 콘텐츠 담당자의 정보(이름, 이메일)를 선택할 수 있습니다.

1 모듈 설정 페이지에서 **기본설정**을 클릭하십시오.



2 페이지에 표시할 사용항목을 선택한 후 **저장**을 클릭하십시오.



3.11 주메뉴

메인 페이지 상단에 표시되는 주메뉴의 표시 단계를 설정할 수 있습니다.

■ 주메뉴 모듈 설정 페이지

주메뉴 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. • 기본설정: 페이지에 표시되는 주메뉴의 단계를 선택할 수 있습니다.

■ 주메뉴 출력단계 설정하기

1 모듈 설정 페이지에서 출력메뉴를 선택한 후 저장을 클릭하십시오.



3.12 서브메뉴

서브 페이지의 서브메뉴 표시 단계를 설정할 수 있습니다.

■ 서브메뉴 모듈 설정 페이지

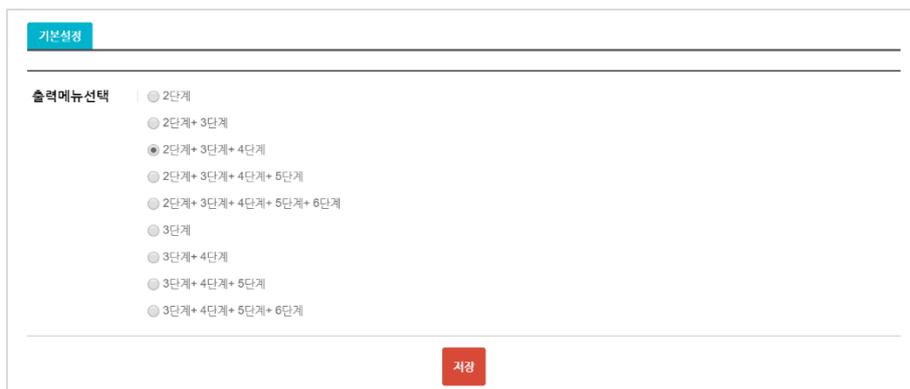
서브메뉴 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. • 기본설정: 페이지에 표시되는 서브메뉴의 단계를 선택할 수 있습니다.

■ 서브메뉴 출력단계 설정하기

1 모듈 설정 페이지에서 출력메뉴를 선택한 후 저장을 클릭하십시오.



3.13 탭메뉴

서브 페이지의 콘텐츠 영역에 표시되는 탭메뉴의 표시 단계를 설정할 수 있습니다.

■ 탭메뉴 모듈 설정 페이지

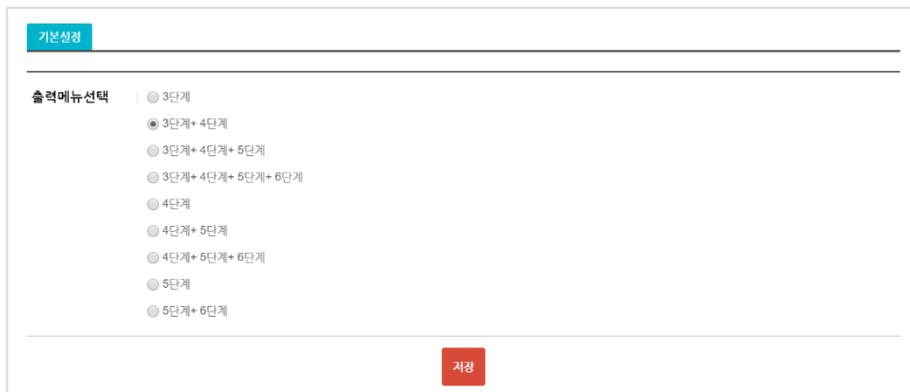
탭메뉴 모듈의 설정 페이지입니다.



No.	구분	설명
1	싱글 모듈 목록 이동	싱글 모듈 목록으로 이동합니다.
2	모듈 상세 정보	모듈의 설치일, 스킨 개수, 모듈 설명이 표시됩니다.
3	모듈 설정 항목	모듈에서 설정할 수 있는 항목이 탭으로 표시됩니다. • 기본설정: 페이지에 표시되는 탭메뉴의 단계를 선택할 수 있습니다.

■ 탭메뉴 출력단계 설정하기

1 모듈 설정 페이지에서 출력메뉴를 선택한 후 저장을 클릭하십시오.



모듈 사용 가이드

최초 발행일	2018년 2월 1일
발행처	(주)케이투웹테크
주소	서울시 금천구 가마산로 96 1510 호
홈페이지	http://www.k2web.co.kr
문의처	<ul style="list-style-type: none">• 전화번호: 02-575-7721• 팩스: 02-577-5573

이 매뉴얼의 저작권은 (주)케이투웹테크에 있습니다. 이 매뉴얼의 모든 내용은 (주)케이투웹테크의 허가 없이 사용, 배포되거나 상업적으로 이용할 수 없습니다. 또한 이 매뉴얼의 내용은 사전 공지 없이 변경되거나 수정될 수 있습니다. 이 매뉴얼의 내용 중 잘못된 내용이나 오타자 등을 발견한 경우에는 홈페이지 또는 문의처로 연락주시기 바랍니다.

Copyright © 2018 K2WEBTECH Co., Ltd. All Right Reserved.